



**ЈПКД
КОМУНАЛЕЦ
СТРУМИЦА**

**ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА ЈПКД
КОМУНАЛЕЦ СТРУМИЦА со
ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАЈ**

за период

**01.01-31.03.2023 година споредено со
01.01.-31.03.2022 година**

СТРУМИЦА

АПРИЛ 2023 година

ИЗВЕШТАЈ

ЗА РАБОТАТА НА ЈПКД “КОМУНАЛЕЦ“ СТРУМИЦА

ЗА ПЕРИОД I – III МЕСЕЦ 2023 ГОДИНА

Преку овој извештај е прикажано работењето на ЈПКД “Комуналец“ Струмица за периодот од 1-3 месец 2023 година и истиот ги содржи основните податоци за работењето преку остварениот физички обем на производство и услуги и финансиските показатели.

ОСНОВНАТА ДЕЈНОСТ НА ПРЕТПРИЈАТИЕТО

Средствата за вршење на комуналните дејности ЈПКД “Комуналец“ Струмица ги остварува од цената на комуналните услуги, буџетот на општина Струмица и други средства утврдени со закон. Согласно Статутот на претпријатието и Законот за комунални дејности. Главни услуги што ЈПКД “Комуналец“ Струмица ги дава на корисниците се:

- Производство и дистрибуција на вода до потрошувачите со одржување на објектите и опремата од водоснабдителните системи.
- Прифаќање, одведување на комунални отпадни води и одржување на канализациониот систем.
- Собирање, изнесување и депонирање на комунален цврст отпад од станбени, деловни и индустриски површини.
- Чистење на јавни прометни површини.
- Управување и одржување на гробишта.
- Уредување и одржување паркови и зелени рекреативни површини.
- Давање услуги на пазар.

ОРГАНИЗАЦИОНА ПОСТАВЕНОСТ

Претпријатието се организира така што комуналната дејност заради која е основано ја врши на начин со кој се обезбедува:

1. Техничко-технолошко и економско единство на системот;
2. Ефикасност и транспарентност во работењето;
3. Развој и усогласеност на сопствениот развој со вкупниот стопански развој;
4. Заштита и унапредување на доброта од општ интерес;
5. Трајно, уредно и квалитетно задоволување на потребите на корисниците на производи и услуги и
6. Самостојност и еднаквост во рамките на системот и функционална поврзаност со системи во земјата и светот.

Претпријатието се усогласи со новите законски измени за јавната администрација и донесе нова Внатрешна организација и нова Систематизација .

Во рамки на Претпријатието како самостојни организациони единици се формираат:

- 1. Одделение за поддршка на директорот**
- 2. Одделение за внатрешна ревизија**

Во Претпријатието се организираат следните сектори и одделенија:

1. СЕКТОР ЗА ПРАВНИ РАБОТИ

- 1.1 Одделение за правни работи**
- 1.2 Одделение за управување со човечки ресурси**
- 1.3 Одделение за имотно правни работи**

2. СЕКТОР ЗА ЈАВНИ НАБАВКИ

- 2.1 Одделение за јавни набавки**
- 2.2 Одделение за користење на ЕСЈН**

3. СЕКТОР ЗА ОПШТИ РАБОТИ

- 3.1 Одделение за општи работи**
- 3.2 Одделение за заштита, безбедност и здравје при работа**
- 3.3 Одделение за безбедност на објекти**

4. СЕКТОР ЗА ФИНАНСИСКО РАБОТЕЊЕ

- 4.1 Одделение за сметководство и финанасова оператива**
- 4.2 Одделение за магацинско работење и реализација на јавни набавки**
- 4.3 Одделение за Наплата**
- 4.4 Одделение за АОП**

5. СЕКТОР ЗА НА ПОБАРУВАЊА ОД ПРАВНИ ЛИЦА

- 5.1 Одделение за утужување**
- 5.2 Одделение за инкасатори за правни лица**

6. СЕКТОР ЗА НАПЛАТА НА ПОБАРУВАЊА ОД ФИЗИЧКИ ЛИЦА

6.1 Одделение за утужување

6.2 Одделение за инкасатори за физички лица

7. СЕКТОР ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА

7.1 Одделение водовод

7.2 Одделение канализација

7.3 Одделение Технички работи и развој

7.4 Одделение изградба

7.5 Одделение пречистителна станица за отпадни води

7.6 Одделение Рурални и населени места

7.7 Одделение Производство на вода и санитарна контрола

8. СЕКТОР КОМУНАЛНА ХИГИЕНА И УПРАВУВАЊЕ И ОДРЖУВАЊЕ НА ГРОБИШТА

8.1 Одделение Комунална хигиена

8.2 Одделение Управување и одржување на гробишта

9. СЕКТОР УПРАВУВАЊЕ И ОДРЖУВАЊЕ ЈАВНО ЗЕЛЕНИЛО И ПАЗАРИ

9.1 Одделение управување и одржување на јавно зеленило

9.2 Одделение Пазари

10. СЕКТОР МЕХАНИЗАЦИЈА

10.1 Одделение за одржување

10.2 Одделение Диспечерски центар

10.3 Одделение техничка подготовка и дијагностика

1.1.Извештај за Производство и дистрибуција на вода до потрошувачите со одржување на објектите и опремата од водоснабдителните систем за период од I – III месец 2023 година

Во периодот Јан - Март 2023 год. имавме редовно водоснабдување на сите граѓани, освен во периодите кога поради отстранување на дефекти на водоводната мрежа и вршење на интервенции на водоводните линии имаше повремени прекини на одредени делови од градот за кои граѓаните беа навремено информирани преку центарот за известување.

Со реализација на програмата на општина Струмица која се однесуваше на делот на водоснабдување, како и со реализацијата на програмата за работа ЈПКД "Комуналец" ја прошири водоводната мрежа на град Струмица и во населените места: с. Добрејци, с. Просениково, с. Дабиле, с. Г.Балдовци, с. Баница. ЈПКД "Комуналец" управува и со системите за водоснабдување во Бања Банско и населените места: с. Банско и с. Свидовица. Исто така ЈПКД "Комуналец" управува со водоводниот систем кој ги обслужува граѓаните од с. Муртино и с. Сачево, како и водоводните системи за с. Куклиш, с. Раборци и с. Габрово.

Со проширување на водоводните линии, управувањето со новите водоводи и водоводни објекти во населените места значително го зголеми обемот на работа и додатни ангажирања на вработените за непречено функционирање на сите овие водоснабдителни системи, но и зголемен обем на контролата на квалитетот на чистата вода како во градот, така и во населените места.

Во натамошниот дел на извештајот ќе направиме една основна поделба и тоа:

- Водоснабдителен систем за град Струмица и населените места: с. Добрејци, с. Просениково, с. Дабиле, с. Г.Балдовци, с. Баница и с. Водоча.
- Водоводи во населените места: Бања Банско и с. Банско, с. Муртино и с. Сачево, с. Куклиш, с. Свидовица, с. Раборци и с. Габрово.

Водоснабдителен систем за град Струмица и населените места с. Добрејци, с. Просениково, с. Дабиле, с. Г. Балдовци, с. Баница и с. Водоча

Водоснабдителниот систем за градот Струмица и населените места: с. Добрејци, с. Просениково, с. Дабиле, с. Г.Балдовци, с. Баница и с. Водоча користи сива вода од акумулацијата Турија која се обработува во филтер Станицата.

Во текот на овој период дотур на сива вода од брана Турија до Филтер Станицата се одвиваше непрекинато, континуирано и во доволни количини спрема потребите на фабриката за вода.

Водоснабдителниот систем во Струмица функционира без поголеми проблеми и граѓаните се снабдуваат редовно, без прекин со чиста и здрава вода. Постојат одделни делови од градот каде сеуште постојат проблеми со квалитетно водоснабдување заради необновени водоводни приклучоци и веќе дотраени приклучни линии, но со постојаното обновување на кукните приклучоци, континуирано секоја година овие проблеми се решаваат и намалуваат.

Во Фабриката за вода се одвиваше непрекинат процес на производство на здрава и чиста вода, со постојан квалитет кој се следеше секојдневно, вршејќи анализа во нашата лабораторија и во лабораторијата на Заводот за Здравствена Заштита во Струмица. Периодична анализа на водата се вршеше и во Републичкиот Завод за Здравствена заштита во Скопје и Хидробиолошкиот Завод во Охрид. Резултатите од извршените анализи на водата ги задоволуваат законските прописи согласно Правилникот за квалитет на вода за пиење.

Обработените количини на сива вода во Филтер станицата во периодот Јануари - Март изнесува **915.500** м³.

Дел од овие количини на вода се трошат за потребите на Фабриката за вода, односно за одвивање на технолошкиот процес и тоа: перење на филтри, припрема на раствори, одмулжување, чистење на таложници и др потреби.

Вкупната потрошена вода, односно фактурирана према граѓаните и правните лица изнесува: **471.278** м³.

Месец	Чиста вода (м ³)
Јануари	153.764
Февруари	156.989
Март	160.525
Вкупно	471.278

Калкулирајќи со овие измерени количини на вода можеме да ги пресметаме вкупните загуби на вода во водоснабдителниот систем, и тие загуби на вода за периодот Јануари - Март изнесуваат 48.50 %. Во овој процент на загуби влегуваат и количините на вода кои се трошат за дел од јавното зеленило, јавни чешми, перење на улици и други комунални потреби во градот, потребите од вода во самиот технолошки процес на самата Филтер станица и загубите на вода по цевководот од Турија до Филтер станицата.

За третирање на овие количини на сива вода во Фабриката за Вода беа потребни следниве количини на хемикалии:

Месец	Алуминиум сулфат (кг.)	Течен хлор (литри)
Јануари	10.000	150
Февруари	15.000	150
Март	15.000	150
Вкупно	40.000	450

За одржување на самата Фабрика за вода, како и на пумпните постројки не беа забележани поголеми дефекти и прекини во работењето, освен вообичаените интервенции при тековното работење.

Извештај за периодот Јануари – Март за тековно одржување обработен по видови на интервенција е прикажан на следната табела:

Вид на интервенција	Вкупно интервенции
Дефекти	66
Враќање во првобитна положба	8
Монтирање уградбена гарнитура	1
Преприклучување	2
Останати интервенции	
Вкупно	77

Извештај за периодот Јануари - Март обработен по видови на интервенции кон физички и правни лица е прикажан на следната табела:

Вид на интервенција	Вкупно интервенции
Приклучоци	7
Времени приклучоци	1
Монтажа на водомер	1
Поделба на водомер	1
Дислокација на водомер	2
Услуга	
Вкупно	12

Во ова година се продолжи со приклучоците на новите водоводни линии во населените места: с. Добрејци, с. Просениково, с. Г.Балдовци, с. Дабиле и с. Баница.

За овој период Јануари – Март има приклучено вкупно 8 домаќинства.

Населено место	Број на приклучувања
с. Градско Балдовци	

с.Добрејци	3
с.Просениково	1
с.Дабиле	4
с.Баница	
Вкупно	8

За сите нови приклучоци во овие населени места се инсталирани и нови водомери со далечинско отчитување и на еден начин со тоа добивме осовременување на начинот на читање на водомерите, но и можност за поголема тачност и поголема контрола на самите водомери.

Водоводи во населените места: Бања Банско и с. Банско, с. Муртино и с. Сачево, с. Куклиш, с. Свидовица, с. Раборци и с. Габрово.

За водоводниот систем во Бања Банско се обработени следните количини на сива вода.

Месец	Чиста вода (м ³)
Јануари	6.163
Февруари	5.821
Март	1.252
Вкупно	13.236

Системите за хлорирање во водоснабдителните системи за населени места с. Муртино, с. Сачево, с. Свидовица и с. Куклиш и во овој период континуирано вршеа дезинфекција на водата со хлор и со тоа се обезбедуваше да граѓаните од овие населени места пијат хигиенско технички исправна вода за пиење.

За водоводниот систем за с. Муртино и с. Сачево за период Јануари – Март 2022 год. се измерени следните количини на потрошена чиста вода.

Месец	чиста вода (м ³)
Јануари	7.436
Февруари	7.123
Март	7.201
Вкупно	21.760

За водоводниот систем за с. Куклиш за периодот Јануари - Март се измерени следните количини на потрошена чиста вода.

Месец	чиста вода (м ³)
Јануари	4.619
Февруари	4.542
Март	4.695

Вкупно	13.856
---------------	---------------

Во овој период во овие населени места и водоводни системи немаше поголеми дефекти на водоводната мрежа и на пумпните постројки и водоснабдувањето се одвиваше континуирано и без прекини.

За водоводниот систем за с. Свидовица за периодот Јануари - Март се измерени следните количини на потрошена чиста вода.

Месец	чиста вода (м ³)
Јануари	15.472
Февруари	893
Март	1.044
Вкупно	16.103

За водоводниот систем за с. Габрово за периодот Јануари - Март се измерени следните количини на потрошена чиста вода.

Месец	чиста вода (м ³)
Јануари	112
Февруари	113
Март	394
Вкупно	619

За дезинфекција на водата во овие водоводни системи е потрошено 1080 кг. натриум хипохлорит.

Во периодот Јануари - Март во одделот баждара беше остварена следната реализација:

Преглед на демонтирани водомери и заменети со нови

Месец	Не се чита	Пукнато стакло	Редовно баждирање	Стопен механизам	Пукнато тело	Закочен механизам	Вкупно
Јануари	0	0	15	0	0	20	35
Февруари	0	0	15	0	0	20	35
Март	0	0	15	0	0	20	35
Вкупно	0	0	45	0	0	60	105

Број на демонтирани водомери.....105

Број на монтирани водомери.....105

2. Извештај за прифаќање, одведување на комунални отпадни води и одржување на канализациониот систем за период од I – III месец 2023 година

Обврските и работните задачи кои Секторот Водовод и Канализација ги врши за нормално функционирање на канализациониот систем се однесуваат на следните работи:

- Отпушување на канализационите линии
- Перење на канализациони линии
- Црпање на канализационен талог
- Отпушување на фекални приклучоци
- Отпушување на атмосферски сливници
- Поправка на канализациона мрежа
- Поправка на сливници
- Поправка на канализациони шахти
- Чистење на комплет сливници и таложници
- Нови канализациони приклучувања на корисници
- Изработка на приклучни шахти
- Нови таложници и сливници
- Изработка на нови фекални и атмосферски линии

Во период Јануари – Март континуирано се вршеше одржување на канализационата мрежа во градот, перманентно се вршеше чистење на сите сливници и тиролски зафати низ целиот град, се вршеше и визуелен преглед на ревизиони шахти, сливници, таложници и приклучоци.

Ова перманентно одржување на канализационата мрежа допринесе за нормално функционирање на канализациониот систем на град Струмица.

Извештај за период Јануари – Март обработен по видови на интервенција е приклучен на следната табела.

Вид на интервенција	Вкупно интервенции
Физички и правни лица	
Нови фекални приклучоци	3
Нови атмосферски приклучоци	1
Отпушување на фекална канализација	5
Одржување на канализација	5
Чистење септичка јама	4
Останати интервенции	
Вкупно	18
Тековно одржување	
Одржување на канализација	5
Отстранување на дефект	
Враќање во првобитна положба	
Бетонирање подлоги, ивичњаци, скали	
Поставување бетонска чешма	
Останати интервенции	
Вкупно	5

За овој период Јануари – Март во селските населби има приклучено вкупно 2 нови домаќинства.

Населено место	Број на приклучувања
с. Добрејци	1
с. Дабиле	
с. Просениково	
с. Костурино	1
Вкупно	2

Пречистителната станица за отпадни води на град Струмица

На прочистителната станица за отпадни води се запослени вкупно **6** особи и тоа: раководител, лабораториски техничар, двајца техничари и двајца општи работници, исто треба да се напомене дека за обезбедување на станицата е ангажирана чуварска служба и се ангажирани 4 особи.

Според податоците кои се превземени од скада системот кој служи за управување и контрола на самиот процес на прочистување на отпадната вода се добиени следните резултати:

Месец **јануари 2023** година во прочистителната станица влегле **190 423** метри кубни на вода од фекалната канализација од која се добиени **172 518** метри кубни чиста вода или втора класа чиста вода, при тоа се транспортирани и фрлени во депонијата **200** метри кубни згусната миљ а за тоа се потрошени **78 399 kWh** електрична енергија и **250** килограми полимер (згуснувач) **ZETAG 8165**. При испитување на квалитетот на влезната и на излезната вода се потрошени во лабораториски испитувања следните реагенси: LCK514 22E, LCK314 22E, LCK350 5E, LCK 238 5E, LCK 138 5E, LCK 303 5E и LCK 304 5E.

Месец **февруари 2023** година во прочистителната станица влегле **262 318** метри кубни на вода од фекалната канализација од која се добиени **241 980** метри кубни чиста вода или втора класа чиста вода, при тоа се транспортирани и фрлени во депонијата **200** метри кубни згусната миљ а за тоа се потрошени **81 000 kWh** електрична енергија и **300** килограми полимер (згуснувач) **ZETAG 8165**. При испитување на квалитетот на влезната и на излезната вода се потрошени во лабораториски испитувања следните реагенси: LCK514 23E, LCK314 23E, LCK350 5E, LCK 238 5E, LCK 138 5E, LCK 303 5E и LCK 304 5E.

Месец **март 2023** година во прочистителната станица влегле **303 369** метри кубни на вода од фекалната канализација од која се добиени **280 302** метри кубни чиста вода или втора класа чиста вода, при тоа се транспортирани и фрлени во депонијата **250** метри кубни згусната миљ а за тоа се потрошени **88**

681kWh електрична енергија и 400 килограми полимер (згуснувач)) ZETAG 8165. При испитување на квалитетот на влезната и на излезната вода се потрошени во лабораториски испитувања следните реагенси: LCK514 22E, LCK314 22E, LCK350 5E, LCK 238 5E, LCK 138 5E, LCK 303 5E и LCK 304 5E.

1.2..Извештај за Собирање, изнесување и депонирање на комунален цврст отпад од станбени, деловни и индустриски површини. Чистење на јавни прометни површини за период од I –III месец 2023 година

Согласно новата организациона поставеност во склопот на Сектор “Комунална хигиена и одржување на гробишта, организирано е одделението Комунална хигиена”.

“Одделението Комуналната хигиена” има два оддели и тоа :

- Оддел индивидуална комунална хигиена,
- Оддел јавна комунална хигиена.

Одделот индивидуална комунална хигиена е задолжен за собирањето, транспортирање и депонирање на комуналниот и индустрискиот цврст неопасен отпад што се продуцира во општина Струмица.

Динамиката на собирање на комуналниот отпадот е 8 пати неделно во поширокото централно градско подрачје и два пати неделно во останатите 3 реони во градот како и два пати неделно во населените места (с.Добрејци, с.Просениково, с.Дабиле, с.Гр Балдовци, с.Сачево, с.Муртино,с.Банско ,с.Габрово,с. Свидовица, с.Куклиш, с.Костурино, с.Раборци,с.Велуса и с.Баница).

Во 2023 година овој оддел врши услуга на 13.436 домаќинства и 1.497 правни лица. Овој оддел располага со 8 специјални возила кои се опслужени од 22 работника. И тоа.

Вид на возило	број
Автосмекри	7
Автоподигач	1

За Собирање на градежен шут ,гранки и кабаст отпад се вклучени 3 трактори и 6 работника. Кои работат по претходни пријави од граѓаните преку кол-центарот 13-110 на ЈПКД Комуналец Струмица и Систем – 48 на Општина Струмица.

Во првиот квартал 2023 година преку двата кол- центри има вкупно 69 пријави.

Вкупната количина на собран Комунален и друг вид на отпад во првиот квартал од 2023 г. изнесува :

Подигнат отпад	М ³
Правни лица	1265
Физички лица	9547,5
Вкупно	10812,5

Како посебен дел на овој оддел е депонија Шапкар кај населено место Добрашинци. Депонијата ја опслужуваат 5 вработени и една градежна машина и секојдневно се врши резистирање на отпадот. Да напоменаме дека на оваа депонија се депонира отпад од териториите на општина Струмица, општина Василево и општина Босилово.

Табеларен приказ на депониран отпад по општини за први квартал од 2023 г.

Општина	М ³
ЈПКД - Комуналец Струмица	8930
ЈПКД - Турија -Василево	1092
ЈПКД - Огражден -Босилово	40

Одделот за јавна комунална хигиена е задолжен за одржување на хигиената на :улиците ,плошадите и јавните површини во градот и населените места на територијата на општина Струмица.

Истата се одвива според програмата за работа донесена од Советот на Општина Струмица

Одржувањето на јавната чистота подразбира машинско и рачно метење и миење на јавните површини.

За секојдневно одржување на јавната чистота на територијата на градот се ангажирани вкупно 39 работника или 9 работни екипи . Чистењето на јавните површини се одвива во следниот распоред:

8 екипи работат 6 пати неделно (од понеделник до сабота) во периферните улици во градот со работно време од 05^h до 12^h

Една екипа на одржување на јавна чистота во поширокото централно градско подрачје со работно време од 04^h до 11^h.

Една екипа на дневно одржување на поширокото градско подрачје и празнење на уличните корпи со работно време (од понеделник до петок) од 13³⁰ до 20³⁰ и недела со работно време од 5^h до 12^h.

Вкупната површина што секојдневно ја одржуваат 8^{те} работни групи во периферниот дел на градот изнесува 207.596 м².

Двете работни групи кои што работат на одржување на јавната чистота секојдневно одржуваат површина од 85.898 м² и празнат 153 броја урбани корпи за отпад.

Покрај рачното метање во склоп на овој оддел има и 3 автомечачки и 1 машина за перење на плоштадот.

Покрај горенаведеното во првото тримесечие од 2023 год се извршени:

- Генерално чистење и перење на населените места Банско, Куклиш и Баница од кои е собрано 640 кубни метри отпад.
- Чистење на населено место Муртино
- Чистење на населено место Добрејци
- Прскање против коров на канал на ул. Крушевска Република

1.3. Извештај за Управување и одржување на гробишта за период од I - III месец 2023 година

Согласно новата организациона поставеност во склопот на Сектор "Комунална хигиена и управување и одржување на гробиштата, организирано е Одделение за управување и одржување на гробишта.

Во текот на изминатото тромесечие од тековната 2023 година извршени се вкупно 72 погребни ..Погребите ги извршуваат приватните оператори за погребни дејности "Марјан-С", "Марија Поли Пласт" и "Игор и Б Интернационал".

ЈПКД "Комуналец" како управител на градските гробишта односно "Одделението за управување и одржување на гробишта" е задолжено за издавање на :

- Локациски места (гробно место)
- Протокол за регулациона , градежна и нивелациона линија.
- Водење дневник и регистар на погребани лица .
- Склучување на договори за носители на гробно место.
- Наплата на гробарина (годишна такса).

Во изминатите три месеци од 2023 година се реализираа неколку тековни и развојни активности.

1. Тековни активности:

- Секојдневно одржување на хигиената во капелскиот простор, просторот за издавање на помени и санитарниот простор.
- Секојдневно метење на просторот пред капелата, собирање на отпадот од корпите за отпад и изнесување на сметот.
- Во зимскиот период чистење на снегот пред капелскиот простор и пристапните патеки до гробните места.
- Кастрење на грмушки, гранки и сечење стари и исушени дрвја.
- Во пролетниот период редовно косење и третирање на тревата со хербицид околу гробните места и пристапните патеки до гробните места.
- Изработени 24 броја армирано бетонски рамови.
- Изработени 3 платформи во централниот масивен дел.
- Исечени 10 стари и биолошки мртви стебла.
- Собрано 50 м³ отпад.
- Наплатено 783 гробни такси.
- Продадено 20 гробни места и 10 резервации.
- Направени вкупно 106 договори за носители на гробни места.

2. Инвестициони (развојни активности):

Освен тековните активности реализирани се и следниве развојни активности:

- Поставување на бетонски пристапни патеки до гробните места од гробиштата вкупно 15 м².
- Изработено потпорни ѕидови под патот каде земјиштето е подложно на ерозија, во стариот дел, во должина од 7м и висина 1,5м.
- Тампонирање и бетонирање на пристапните патеки до гробните места.
- Рамнење на теренот и патот до новата парцела каде ќе се вршат погребни.
- Поставени 1 чешми на новиот дел и на места достапни за граѓаните.
- Обновени и поправени 5 клупи.

- Исчистен, уреден и ограден паркинг плацот.
 - Изработени скали и патека во централен дел.
 - Изработени скали во новиот дел од гробиштата.
 - Во новата парцела каде моментално се вршат погребни извршивме порамнување на тренот, мерење и одбележување на нови гробни места.
 - Пред капелскиот простор како и во дворот на католичката црква поправени се сите искршени клупи и заменети со нови кадрони.
3. Придружни услуги кои одделението ги врши
- Изведба на бекатон плочки околу гробните места.
 - Бетонирање околу гробните места.

1.4. Извештај за давање услуги на Пазарите за период од I – III месец 2023 година

Во изминатите три месеци од 2023 година пазарите во Струмица, со кои стопанисува ЈПКД “Комуналец” – Струмица, работеа според предвидувањата и во склад со Програмата за работа на јавното претпријатие за овој период.

Активностите на нив воглавно беа за тековно одржување на постоечката инфраструктура и опрема и секојдневна хигиена на површините и продажните објекти.

На почетокот на годината, по јавно објавен оглас беа склучени договори со сите корисници – регистрирани вршители на дејност за закуп на продажни места на сите пазари.

Договорите беа склучени со важност до крајот на календарската година и во нив се договорени сите должности и права на закуподавецот и закупецот.

Пазарите работеа по утврден Пазарен ред во кои се регулирани сите елементи за работа на пазарите поодделно, односно условите за работа, работно време, дотурот на стока, одржување на хигиената и др.

Услугите на пазарите во овој период се наплаќаа по цени утврдени од УО на ЈПКД “Комуналец” – Струмица и со согласност од Советот на општина Струмица.

Наплатата на сите пазари се вршеше со фискални сметки за пазариска такса и со каса прими за плаќања по фактури.

ПАЗАР НА МАЛО ГРАДСКИ ПАЗАР “ГЛОБАЛ“

Овој пазар, како централен и со најдобри услови за вршење промет на мало на прехранбени и на непрехранбени стоки, во овој период од годината работеше со вообичаена искористеност на капацитетот и вообичаен промет на стоки.

Хигиената на пазарната површина во пазарот се вршеше непрекинато во работното време со остранивање на одпадоците и со џогирање, а по затварање на пазарот и со машинско чистење со соодветни средства за дезинфекција на целата површина од страна на вработениот одделението пазари.

ПАЗАР НА МАЛО “ЧЕШЕЛ“

Пазарот на мало “Чешел“ во овој период од годината функционираше согласно неговата намена, односно како пазар за продажба на земјоделски производи, текстил, обувки и стоки од неколку занаетчиски дејности.

Различните стоки се продаваа на посебно организирани делови заради немешање на прехранбените производи со индустриските и занаетчиските.

Пазарот работи секој ден освен недела.

Хигиената на пазарот “Чешел“ се одржуваше на потребно ниво со секојдневно метење и остранивање на сметот во работно време и после него. Еднаш неделно, секој неработен ден – недела пазарот се миеше и се чистеа тезгите и сливниците.

ПАЗАР НА МАЛО „КАНТОН“

Овој пазар работи само во пазарен ден – сабота.

Во првото тромесечие од 2023 година овој пазар работеше со вообичаено темпо на работа.

Пазарот се чистеше еднаш неделно од страна на вработените на одделението Комунална хигиена.

ПАЗАР НА ГОЛЕМО “КВАНТИ ПАЗАР“

Во првото тромесечие од 2023 год. кванти пазарот работеше вообичаено со помал интензитет.

На овој пазар вообичаено се вршеше тековно одржување.

Услугите што јавното претпријатие ги издаваше во овој период се состоеја во издавање простор за објекти (бараки) за откуп и продажба на земјоделски стоки и за угостителска дејност, простор за продажба од возила и запрежни коли и простор за празни возила.

Во делот на сточниот пазар еднаш неделно (сабота) се организираше промет на жива стока – крупен и ситен добиток .

Чистотата на кванти пазарот, како целина, се одржуваше со секојдневно метење и собирање на сметот, а по потреба и перење на асфалтираната површина.

За собирање на сметот се поставени повеќе контејнери на повеќе локации.

Во месец март 2023 година извршена е ДДД на целата површина на пазарот.

1.5.Извештај за Уредување и одржување паркови и зелени рекреативни површини за период од I –III месец 2023 година

Согласно новата организациона поставеност во склопот на Сектор “Управување и одржување јавно зеленило и Пазари,, организирано е одделението „Управување и одржување на јавно зеленило”.

Во Одделението „Управување и одржување на јавно зеленило” динамиката и интензитетот на одржување на јавно градско зеленило во изминатите три месеци од 2023 година е одредена согласно со Оперативната програма. Вкупните зелени површини кои ги одржува Одделението „Управување и одржување на јавно зеленило се следните:

1. ПАРКОВСКИ ПОВРШИНИ

Во парковски површини спаѓат следниве:

- 1.1 Парк пред Собрание _____ 3.250 м2
- 1.2 Градски парк (прв дел) _____ 22.575м2
- 1.3 Градски парк (втор дел) _____ 16.493м2
- 1.4 Градски парк (трет дел) _____ 50.000м2
- 1.5 Бежански парк _____ 860м2
- 1.6 Парк „29 Ноември,, _____ 750м2
- 1.7 Еко Парк ----- 2.500 м2

Вкупно: _____ 96.428 м2

2. ЗЕЛЕНИ ПОВРШИНИ НА БУЛЕВАРИ

Во зелени површини на булевари спагаат следниве:

2.1 Бул. „Благој Јанков Мучето“ _____ 1.391м2

2.2 Бул. „Ленинова“ _____ 918м2

2.3 Бул. „Гоце Делчев“ _____ 850м2

2.4 Бул. „Балканска“ _____ 700м2

2.5 Бул. „Климент Охридски“ _____ 1.100м2

Вкупно: _____ 4.959м2

3. ДРУГИ ЗЕЛЕНИ ПОВРШИНИ

Во други зелени површини кои се од јавен карактер и кои се под интензивно одржување се :

3.1 Ул. „Благој Јанков Мучето“ _____ 700м2

3.2 Плоштад „Гоце Делчев“ _____ 280м2

3.3 Зелени површини на „Булевар Маршал Тито“ _____ 250м2

3.4 Зеленило кај „Тинекс“ _____ 50м2

3.5 Кружен тек на ул.„Балканска“ _____ 172м2

3.6 Кружен тек на ул. „22 Декември“ _____ 410м2

3.7 Зелена површина на ул. „Брака Миладинови“ _____ 375м2

3.8 Зелена површина на ул. „Климент Охридски“ _____ 1.100м2

3.9 Зелена површина на ул.„Братство и Единство“ _____ 78м2

3.10 Зелена површина на ул. „Маршал Тито“ _____ 1.030м2

3.11 Кружен тек на ул. „Климент Охридски“ _____ 452м2

3.12 Кружен тек на бул „Гоце Делчев“ _____ 275м2

3.13 Кружен тек на бул. „Маршал Тито“ _____ 310м2

3.14 Кружен тек на бул. „Ленинова“ _____ 51м2

Вкупно: _____ 5.515м2

Вкупната површина на парковите, булеварите и другите зелени површини е 106.902м2. За овие површини Одделението „Управување и одржување на јавно зеленило“ ги изведе сите работни операции кои беа потребни во зависност од временскиот период.

Во првите три месеци од 2023 година извршени се следните активности за одржување на зеленилото според Програмата за 2023 год. и тоа: окопување на цветни леи, прашење и окопување на ружи и садници, кроење на грмушки и дрвја, кроење на жива ограда, собирање на отпадоци, метење на патеки, правење на ивици по булевари, собирање на лист од зелени површини, садење на сезонско цвеќе, садење на ружи, косење на зелени површини.

Исто така надвор од програмата е одржувањето на детските игралишта во Струмица и во населените места с.Дабиле и с.Добрејци. Во текот на првите три 2023 година редовно се одржуваат сите зелени површини во населените места кои гравитираат околу градот Струмица. Се вршеше чистење и косење на истите. Исто така извршено е кроење на одредени дрвја и дрвореди и чистење на затревени површини покрај некои улици и тротоари во градот по пријава од граѓаните преку Систем 48.

ЈПКД “Комуналец”
Струмица





**ЈПКД
КОМУНАЛЕЦ
СТРУМИЦА**

**КВАРТАЛЕН ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАЈ
на
ЈПКД КОМУНАЛЕЦ СТРУМИЦА**

за период

**01.01-31.03.2023 година споредено со
01.01.-31.03.2022 година**

СТРУМИЦА

АПРИЛ 2023 година

1. Институционална поставеност и дејност на претпријатието

ЈП Комуналец - Струмица (понатаму именувано како ЈПКД) е формирано како комунално претпријатие со одлука на Собранието на општина Струмица на 28.11.1989. Статутот на ЈПКД е усвоен од Управниот одбор на 27.11.2009 година. ЈПКД согласно статут ги обезбедува следните услуги:

1. Производство, обработка и снабдување со вода за пиење
2. Собирање и отстранување на отпадни и атмосферски води
3. Собирање, преработка и отстранување на цврст отпад
4. Одржување на паркови, рекреативни подрачја и гробишта
5. Одржување на јавна хигиена
6. Изнајмување недвижен имот
7. Изградба/реновирање на инфраструктура за водоснабдување и отпадни води

Со Статутот се утврдува ЈПКД како независен правен субјект, управуван од страна на директор кој го именува градоначалникот на општината. Управувањето го врши Управниот одбор, кој се состои од 5 члена. Надзорот над финансиското сметководство го врши Надзорниот одбор, кој го формира Советот на општината. Надзорниот одбор се состои од 5 надворешни членови.

2. Организација и вработени

Моменталната екипираност и организациона структура за првиот квартал 2023 год. за ЈПКД е организирано во 10 сектори и две одделенија директно управувани од директорот, со моментален број на вработени на крајот на кварталот односно на 31.03.2023 година изнесува 321 вработен, споредено со состојба на 31.03.2022 година кога бројот на вработени изнесува 369.

Просечниот број на вработени во текот на првиот квартал 2022 година изнесува 326 вработени споредено со 2021 кога просечниот број на вработени изнесува 371.

3. Остварени деловни резултати

Во првиот квартал од 2023 година ЈПКД Комуналец Струмица искажува негативен финансиски резултат –загуба од редовното работење пред оданочување во износ од 16.774.091,00 денари.

Вкупните приходи за периодот (01.01-31.03/2023) бележат зголемување во споредба со истиот период 2022 година во износ од 2.922.954,50, а за анализираниот период вкупните расходи се намалени за износ од 5.492.992,00 денари.

Табела 1.1: Преглед на вкупни приходи и расходи 2023 година за период 01.01.-31.03/2022

1	ВКУПЕН ПРИХОД	72.312.265,00
2	ВКУПНИ РАСХОДИ	89.086.355,50
3	ДОБИВКА ПРЕД ОДАНОЧУВАЊЕ	-16.774.090,50
4	ДАНОЦИ ОД ДОБИВКА	0,00
5	ДОБИВКА ПО ОДАНОЧУВАЊЕ	-16.774.091,00
	Распоредена за:	
a)	СРЕДСТВА ЗА РЕЗЕРВИТЕ	-1.259.502,00
б)	РЕИНВЕСТИРАНА ДОБИВКА	-15.514.589,00
в)	НЕРАСПРЕДЕЛЕНА ДОБИВКА	

1.2: Биланс на успех за период 01.01.-31.03.2023

Ред. бр.	Позиција	Ознака на АОП	(во денари)	
			Износ Тековна година	Износ Претходна година
1	2	3	5	6
I.	ПРИХОДИ ОД РАБОТЕЊЕТО (202+203+206)	201	71.619.760,00	69.220.182,00
2.	Приходи од продажба	202	70.050.829,00	67.197.177,00
3.	Останати приходи	203	1.568.932,00	2.023.006,00
4.	Промена на вредноста на залихи на готови производи и на недовршено производство	XXX	XXX	XXX
4.a.	Залихи на готови производи и на недовршено производство на почетокот на годината	204	735.000,00	695.000,00
4.б.	Залихи на готови производи и на недовршено производство на крајот на годината	205	747.500,00	687.500,00
5.	Капитализирано сопствено производство и услуги	206	0,00	0,00
II.	РАСХОДИ ОД РАБОТЕЊЕТО (208+209+210+211+212+213+218+219+220+221+222)	207	88.283.306,00	91.838.941,00
7.	Трошоци за сировини и други материјали	208	19.622.200,00	36.308.822,00
8.	Набавна вредност на продадени стоки	209	0,00	0,00
9.	Набавна вредност на продадени материјали, резервни делови, ситен инвентар, амбалажа и автогуми	210	0,00	0,00

10.	Услуги со карактер на материјални трошоци	211	20.068.540,00	10.855.450,00
11.	Останати трошоци од работењето	212	3.074.219,00	3.261.736,00
12.	Трошоци за вработени (214+215+216+217)	213	38.834.102,00	35.592.411,00
12.а.	Плати и надоместоци на плати (нето)	214	25.378.039,00	23.684.734,00
12.б.	Трошоци за даноци на плати и надоместоци на плата	215	1.853.671,00	1.562.187,00
12.в.	Придонеси од задолжително социјално осигурување	216	10.590.589,00	9.814.904,00
12.г.	Останати трошоци за вработените	217	1.011.803,00	530.586,00
13.	Амортизација на материјалните и нематеријалните средства	218	6.683.076,00	5.619.512,00
14.	Вредносно усогласување (обезвреднување) на нетековни средства	219	0,00	0,00
15.	Вредносно усогласување (обезвреднување) на тековни средства	220	0,00	0,00
16.	Резервирања за трошоци и ризици	221	0,00	0,00
17.	Останати трошоци од работењето	222	1.068,00	201.010,00
III.	ФИНАНСИСКИ ПРИХОДИ (224+229+230+231+232+233)	223	692.504,00	169.128,00
19.	Финансиски приходи од односи со поврзани друштва (225+226+227+228)	224	0,00	0,00
19.а.	Приходи од вложувања во поврзани друштва	225	0,00	0,00
19.б.	Приходи по основ на камати од работење со поврзани друштва	226	0,00	0,00
19.в.	Приходи по основ на курсни разлики од работење со поврзани друштва	227	0,00	0,00
19.г.	Останати финансиски приходи од работење со поврзани друштва	228	0,00	0,00
20.	Приходи од вложувања во неповрзани друштва	229	0,00	0,00
21.	Приходи по основ на камати од работење со неповрзани друштва	230	692.504,00	169.128,00
22.	Приходи по основ на курсни разлики од работење со неповрзани друштва	231	0,00	0,00
23.	Нереализирани добивки (приходи) од финансискисредства	232	0,00	0,00
24.	Останати финансиски приходи	233	0,00	0,00
IV.	ФИНАНСИСКИ РАСХОДИ (235+239+240+241+242+243)	234	815.649,00	2.732.908,00
26.	Финансиски расходи од односи со поврзани друштва (236+237+238)	235	0,00	0,00
26.а.	Расходи по основ на камати од работење со поврзани друштва	236	0,00	0,00
26.б.	Расходи по основ на курсни разлики од работење со поврзани друштва	237	0,00	0,00
26.в.	Останати финансиски расходи од поврзани друштва	238	0,00	0,00
27.	Расходи по основ на камати од работење со неповрзани друштва	239	815.649,00	2.732.908,00

Квартален финансиски извештај за период 01.01.-31.03.2023 година

28.	Расходи по основ на курсни разлики од работење со неповрзани друштва	240	0,00	0,00
29.	Нереализирани загуби (расходи) од финансиски средства	241	0,00	0,00
30.	Вредносно усогласување на финансиски средства и вложувања	242	0,00	0,00
31.	Останати финансиски расходи	243	0,00	0,00
32.	Удел во добивката на придружените друштва	244	0,00	0,00
33.	Удел во загубата на придружените друштва	245	0,00	0,00
34.	Добивка од редовното работење (201+223+244) - (204-205+207+234+245)	246	0,00	0,00
35.	Загуба од редовното работење (204-205+207+234+245) - (201+223+244)	247	16.774.090,00	25.190.038,00
36.	Нето добивка од прекинати работења	248	0,00	0,00
37.	Нето загуба од прекинати работења	249	0,00	0,00
38.	Добивка пред оданочување (246+248) или (246-249)	250	0,00	0,00
39.	Загуба пред оданочување (247+249) или (247-248)	251	16.774.090,00	25.190.038,00
40.	Данок на добивка	252	0,00	0,00
41.	Одложени даночни приходи	253	0,00	0,00
42.	Одложени даночни расходи	254	0,00	0,00
НЕТО	ДОБИВКА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА (250-252+253-254)	255	0,00	0,00
НЕТО	ЗАГУБА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА (251+252-253+254)	256	16.774.090,00	25.190.038,00
45.	Просечен број на вработени врз основа на часови на работа во пресметковниот период (во апсолутен износ)	257	0,00	0,00
46.	Број на месеци на работење (во апсолутен износ)	258	0,00	0,00
ДОБИВКА/ЗАГУБА	ЗА ПЕРИОДОТ	259	0,00	0,00
47.а.	Добивка која им припаѓа на имателите на акции на матичното друштво	260	0,00	0,00
47.б.	Добивка која припаѓа на неконтролираното учество	261	0,00	0,00
47.в.	Загуба која се однесува на имателите на акции на матичното друштво	262	0,00	0,00
47.г.	Загуба која се однесува на неконтролираното учество	263	0,00	0,00
ЗАРАБОТУВАЧКА	ПО АКЦИЈА	264	0,00	0,00
48.а.	Вкупна основна заработувачка по акција	265	0,00	0,00
48.б.	Вкупна разводнета заработувачка по акција	266	0,00	0,00

48.в.	Основна заработувачка по акција од прекинато работење	267	0,00	0,00
48.г.	Разводнета заработувачка по акција од прекинато работење	268	0,00	0,00
1.	ДОБИВКА ЗА ГОДИНАТА	269	0,00	0,00
2.	ЗАГУБА ЗА ГОДИНАТА	270	16.774.090,00	25.190.038,00

2.1. Во продолжение се дадени расчленети сите приходи по категории нивната структура и споредба со изминатата година.

р.бр.	Опис	Јануари-Март 23	Јануари-Март 22	%на раст	% учество
1	приход од водоснабдување	24.608.982,50	20.515.908,50	16,63	34,03
а	од претпријатија	7.216.692,00	6.008.840,00	16,74	9,98
б	од домаќинства	13.317.187,50	13.738.473,50	-3,16	18,42
в	приходи од услуги водоснабдување	4.075.103,00	768.595,00	81,14	5,64

Кај приходите од водоснабдување имаме зголемување од 16,63 % во однос на истиот период 2022 година како резултат на зголемување на приходите кај правните субјекти и тоа поради фактурирање на легалната неизмерена потрошувачка за наводнување на паркови и зеленило и јавни фонтани.

Во продолжение се дадени фактурирани метри кубни вода, одведување на отпадни води и прочистување на отпадни води во анализираниот квартал:

Категорија на потрошувач	јан-мар/2023	јан-мар/2022	% на раст
Домаќинства			
Водоснабдување	426.971	440.764	-3,23%
Одведување отпадни води	384.348	380.204	1,08%
Прочистување отпадни води	343.338	341.850	0,43%
Стопанство			
Водоснабдување	162.429	145.926	10,16%
Одведување отпадни води	91.595	88.808	3,04%
Прочистување отпадни води	90.729	72.253	20,36%
Вкупно Водоснабдување	589.400	586.690	0,46%
Вкупно Одведување отпадни води	475.943	469.012	1,46%
Вкупно Почистување отпадни води	434.067	414.103	4,60%

Фактурирани се вкупно 589.400 метри кубни во анализираниот период кој е зголемен за 0,46% како резултат на порастот на фактурирање кај стопанските субјекти и тоа фактурирање на легалната неизмерена потрошувачка за наводнување на паркови и зеленило.

р.бр.	Опис	Јануари-Март 23	Јануари-Март 22	%на раст	% учество
2	приходи од канализација	7.113.999,50	7.825.728,00	-10,00	9,84
а	од претпријатија	1.858.362,00	1.802.334,00	3,01	2,57
б	од домаќинства	4.137.797,50	4.179.670,00	-1,01	5,72
в	приходи од услуги од канализација	1.117.840,00	1.843.724,00	-64,94	1,55

Кај приходите од собирање отпадни води имаме зголемување од 10,00% што се должи на зголемување на приходот од правни субјекти во вкупниот приход од канализација поради фактурирање на легалната неизмерена потрошувачка на вода.

р.бр.	Опис	Јануари-Март 23	Јануари-Март 22	%на раст	% учество
3	прочистување на отпадни води	5.460.237,00	5.000.217,00	8,42	7,55
а	од претпријатија	1.867.985,00	1.480.699,00	20,73	2,58
б	од домаќинства	3.592.252,00	3.519.518,00	2,02	4,97

Приходите од прочистување на отпадни води бележат раст од 8,42% во споредба со истиот период 2022 година и нивното учество во вкупните приходи изнесува 7,55%.

р.бр.	Опис	Јануари-Март 23	Јануари-Март 22	%на раст	% учество
3	приходи од погребни дејности	2.069.353,00	2.452.055,00	-18,49	2,86
а	приходи од протокол	186.252,00	283.169,00	-52,04	0,82
б	приходи од гробни места оператори	806.543,00	1.209.468,00	-49,96	0,94
в	приходи од гробарина	1.076.558,00	959.418,00	10,88	0,51

Приходите од погребни дејности бележат намалување од 18,49% ваквото намалување се должи на намалениот приход од фактурирање на гробни места и генерално намалениот број на смртни случаи во првиот квартал од 2023 година.

р.бр.	Опис	Јануари-Март 23	Јануари-Март 22	%на раст	% учество
4	зеленило	515.608,00	1.898.356,00	-268,18	0,71
5	изнесување на смет	26.954.950,50	26.267.380,50	2,55	37,28
а	од претпријатија	12.714.572,00	11.892.532,50	6,47	17,58
б	од домаќинства	14.223.035,00	14.218.274,00	0,03	19,67
в	приходи од услуги од изнесување на смет	17.343,50	156.574,00	-802,78	0,02

Кај приходите од одделението за зеленило и разубавување на животна средина имаме намалена реализација во првиот квартал од 2023 година што се должи на краткотрајно одложување на активностите и нивна реализација во вториот квартал имено износот на програмата од Советот на Општина Струмица за таа намена останува непроменет како и во 2022 година.

Приходите од собирање на смет бележат незначително зголемување од 2,55% кое е незначително и приходите се во

рамките на нормалните вредности за во првиот квартал од годината, нивното учество во вкупните приходи изнесува 37.28%.

р.бр.	Опис	Јануари-Март 23	Јануари-Март 22	%на раст	% учество
б	Приходи од пазари	3.327.698,50	3.244.432,00	2,50	4,60
а	приходи од пазар Глобал	1.469.041,00	1.481.405,00	-0,84	2,03
б	приходи од пазар Чешел	296.795,00	275.373,00	7,22	0,41
в	приходи од пазар Кантон	22.594,00	35.542,50	-57,31	0,03
г	приходи од пазар Кванти	1.539.268,50	1.452.111,50	5,66	2,13

Кај приходите од пазарите имаме раст од 2,50% во однос на истиот период 2022 година. Учесството на приходите од закупнина на пазаришен простор и пазарна такса во вкупните приходи учествува со 4,60%.

р.бр.	Опис	Јануари-Март 23	Јануари-Март 22	%на раст	% учество
7	Останати Приходи	2.261.436,00	2.185.233,50	3,37	3,13
а	приходи од наплата на судски адвокатски нотарски	880.997,00	823.119,00	6,57	1,22
б	приходи од камата	692.504,50	169.128,00	75,58	0,96
в	приходи од наплатени спорни побарувања	687.934,50	1.192.986,50	-73,42	0,95

Останати приходи кои ги сочинуваат наведените во претходната табела учествуваат во вкупните приходи со 3,13% и кај нив имаме пораст од 3,37%.

2.2. Остварени расходи во прв квартал 2023 година споредено со истиот квартал 2022 година:

2.2.3 Материјални трошоци и амортизација

р.бр.	Опис	Јануари-Март 23	Јануари-Март 22	%на раст	% учество
1	материјални трошоци и амортизација	46.159.282,50	52.325.687,50	-13,36	51,81
1,1	трошоци за сировини и материјали	8.444.062,00	11.936.734,00	-41,36	9,48
	трошоци за материјали	7.444.763,00	11.105.353,00	-49,17	8,36
	трошоци за канцелариски материјали	541.570,00	476.573,00	12,00	0,61
	трошоци за хигиена и чистење	196.080,00	65.238,00	66,73	0,22
	трошоци за заштитни средства	261.649,00	289.570,00	-10,67	0,29
1,2	трошоци за енергија	8.836.876,00	21.002.623,50	-137,67	9,92
	електрична енергија	4.676.249,00	15.958.749,00	-241,27	5,25
	електрична енергија-администрација	365.071,00	858.278,50	-135,10	0,41
	гориво	3.243.948,50	3.475.921,00	-7,15	3,64
	гориво-администрација	145.543,50	199.834,00	-37,30	0,16
	дрва-природен гас	406.064,00	509.841,00	-25,56	0,46
1,3	потрошени резервни делови	2.272.528,00	3.227.844,00	-42,04	2,55
1,4	отпис на ситен инвентар	68.735,50	141.620,00	-106,04	0,08
1,5	транспортни услуги	700.646,00	643.148,50	8,21	0,79
	услуги во патен сообраќај	10.000,00	270,00	97,30	0,01
	ПТТ-услуги	616.949,00	540.425,50	12,40	0,69
	трошоци за поштенски пратки	73.697,00	102.453,00	-39,02	0,08

1,6	услуги за одржување	5.088.326,00	4.807.748,50	5,51	5,71
	одржување софтвер	251.882,00	441.214,50	-75,17	0,28
	одржување опрема и градежни објекти	718.748,00	4.003.060,00	-456,95	0,81
	сервисирање на возила	1.433.868,00	363.474,00	74,65	1,61
	услуги за одржување и заштита на животна средина	2.683.828,00		100,00	3,01
	услуги од грагани работно ангажирани	5.238.946,00	3.178.586,00	39,33	5,88
1,7	останати услуги	8.826.086,00	1.701.578,50	80,72	9,91
	производни(ангажирање механизација)	8.736.261,00	1.634.058,50	81,30	9,81
	патарина	10.830,00	4.240,00	60,85	0,01
	регистрација	78.995,00	63.280,00	19,89	0,09
1,8	трошоци за закупнина	0,00	66.292,00	100,00	0,00
1,9	Амортизација	6.683.077,00	5.619.512,50	15,91	7,50

Во делот на материјалните трошоци и амортизација спаѓаат трошоците за сировини и материјали, трошоците за енергија, потрошени резервни делови, ситен инвентар транспортните услуги, услугите за одржување, производните услуги и амортизацијата на градежните објекти, опремата и нематеријалните средства. Истите учествуваат со 51,81 % во вкупните расходи на претпријатието и во споредба со истиот квартал за 2022 година се намалени за 13,36% . Трошоците за сировини и материјали се потрошоци од магацинот за водовод и канализација за реализација на нови приклучоци, отстранување на дефекти, трошокот за сурова вода, трошокот за хемикалии за третман на сурова вода, овие трошоци се намалени за 41,36% вод однос на 2022 година. Трошоците за хигиена и чистење се зголемени за 66,73% како резултат на набавка на метли за метење на градските јавни површини кои имаат третман на потрошок на материјал од магазин. Кај трошокот за електрична енергија во табелата што следува се дадени потрошените киловат часови по месеци споредбено со истиот период 2022 година:

месеци	2022		2023	
	ВКУПНО kWh	ВКУПНО МКД	ВКУПНО kWh	ВКУПНО МКД
јануари	281.021,00	5.325.389,00	275.341,15	1.712.445,50
февруари	246.639,00	4.434.613,00	267.220,00	1.678.410,00
март	267.006,00	7.057.027,00	340.276,00	1.650.465,00
Вкупно	794.666,00	16.817.029,00	882.837,15	5.041.320,50

Во првиот квартал од 2023 па заклучно со април 2023 ЈПКД Комуналец користи субвенционирана електрична енергија од АД ЕСМ продажба и поради тоа трошокот за електрична енергија е значително помал за разлика од истиот период 2022 година односно намален за 137,67%.

Трошокот за резервни делови се однесува на употребените залихи од магазините, издадени резервни делови за тековно одржување на средствата за работа, и за тековно одржување на транспортните средства.

Отписот на ситен инвентар согласно важечките сметководствени политики, ситниот инвентар чија набавна вредност е помала од 500 евра во денарска противвредност и чиј корисен век е помал од една година веднаш се признава сметководствено како расход. Ваквиот трошок бележи значително намалување во однос на 2022 година.

Услугите со карактер на материјални трошоци ги опфаќаат транспортните услуги, услуги за одржување, закупнината и производните услуги. Транспортните услуги ги опфаќаат трошоците за мобилна и фиксна телефонија кои се движат на ниво од претходниот квартал зголемени незначително за 8,21%, и трошоците за поштенски пратки кои се намалени за 39,02% како резултат на тоа што испраќањето на опомени и конфирмации се изврши во месец 04 2023 година а со цел подобрување на наплатата.

Услугите за одржување се зголемени за 5,51% и овие трошоци се состојат од одржување на софтвер, одржување на опрема, одржување на возила и одржување и заштита на животната средина, зголемувањето на ваквите трошоци се должи на изградбата и оформување на нови зелени површини во централното градско подрачје и новата населба Карпош за таа цел се потрошени 2.683.828,00 денари.

Кај услугите од граѓани работно ангажирани т.е сезонски работници имаме значително зголемување од 39,33%, меѓутоа ваквиот трошок очекуваме да има тенденција на намалување со трансформација на дел од тие работно ангажирани во постојани вработени а кои работат во делот на одделението за комунална хигиена и градско зеленило.

Производните услуги бележат зголемување од 80,72% како резултат на зголемување на ставката ангажирање на механизација со која претпријатието не располага а која се користеше за чистење на одводните канали и дивите депонии на целата територија на Општина Струмица.

Амортизацијата на основните средства бележи зголемување од 15,91% како резултат на новоизградените водоводни и канализациони линии во населените места во претходниот квартал, кои почнуваат да се амортизираат од 01.01.2023 година,

учеството на трошокот за амортизација во вкупните трошоци изнесува 7,51%. Во прилог е даден рекапитулар за структура на основни средства по класификации во период 01.01/2023-31.03/2023 година:

Класификација	Набавна вредност	Исправка на вредноста	Неотпришана вредност
АЛ - Алат, погонски инвентар и мебел	14.993.834,50	9.285.768,50	5.708.066,00
ГО - Градежни објекти	501.846.489,50	201.378.735,50	300.467.754,00
ИТ - Инвестиции во тек - Подготовка	15.906.953,50	0,00	15.906.953,50
КА - Капела	792.439,00	792.439,00	0,00
КО - Компјутери	20.247.243,50	19.171.152,50	1.076.091,00
НЕ - Недвижнини	12.467,00	0,00	12.467,00
ПС - Постројки и опрема	82.791.083,00	73.755.412,00	9.035.671,00
СФ - Софтвер	3.390.382,50	3.062.265,50	328.117,00
ТС - Транспортни Средства	98.271.837,00	64.648.886,50	33.622.950,50
ВКУПНО	738.252.729,50	372.094.659,50	366.158.070,00

1.2.4 Нематеријални трошоци

р.бр.	Опис	Јануари-Март 23	Јануари-Март 22	%на раст	%учество
2,3	трошоци за управни органи	180.012,00	174.456,00	3,09	0,20
2,4	банкарска провизија	293.553,00	253.694,00	13,58	0,33
2,5	трошоци за спонзорство	60.001,00	45.223,00	24,63	0,07
2,6	репрезентација	216.036,00	231.108,00	-6,98	0,24
2,7	премии за осигурување	35.215,00	295.584,50	-739,37	0,04
2,8	реклама и пропаганда	214.534,00	458.096,00	-113,53	0,24
2,9	членарина за комунални и стоп. Асоцијации	22.000,00	33.000,00	-50,00	0,02
2,1	останати нематеријални трошоци	2.267.403,00	2.228.671,00	1,71	2,55
2,11	трошоци за одобренција за комитенти	55.306,00	149.998,00	-171,21	0,06
2,12	адвокатски услуги	689.810,00	777.531,00	-12,72	0,77
2,13	здравствени услуги	211.990,00	103.350,00	51,25	0,24
2,14	трошоци за стручна литература	76.316,00	77.166,00	-1,11	0,09
2,15	нотарски трошоци	473.936,00	353.704,00	25,37	0,53
2,16	извршни трошоци	77.522,00	43.120,00	44,38	0,09
2,17	трошоци за огласи за јавни набавки	67.130,00	90.648,00	-35,03	0,08
2,18	трошоци за компјутерски услуги и делови	14.671,00	38.274,00	-160,88	0,02
2,19	трошоци за проектна документација	19.000,00	31.960,00	-68,21	0,02
2,2	други нематеријални трошоци	581.722,00	562.920,00	3,23	0,65

Во табела 2.2.4 се дадени расчленети нематеријалните трошоци, нивното вкупно учество во вкупните трошоци изнесува 3,09%, што е незначително во однос на останатите трошоци. Незначително намалување имаме кај адвокатските трошоци од 12,72%, репрезентацијата е намалена за 6,98%, здравствените услуги се зголемени за 50% поради задолжителност на систематските прегледи на секои две години, кај премиите за осигурување имаме

намалување поради АВР или временското разграничување на премиите за периодот за кој се однесуваат. Значително намалување имаме кај трошоците за одобрености за комитенти поради замената на поголемиот дел од водомерите со дигитални водомери.

1.2.5 Бруто плати и трошоци на вработени

р.бр.	Опис	Јануари-Март 23	Јануари-Март 22	%на раст	% учество
3	БРУТО ПЛАТИ	37.822.299,00	35.061.825,00	7,30	42,46
	Нето плати	25.378.039,00	23.684.734,00	6,67	28,49
	Придонеси од плата	10.590.589,00	9.814.904,00	7,32	11,89
	Даноци од плата	1.853.671,00	1.562.187,00	15,72	2,08

р.бр.	Опис	Јануари-Март 23	Јануари-Март 22	%на раст	% учество
2,1	надомест на работници	290.110,00	152.220,00	47,53	0,33
	дневници за службени патувања	290.110,00	152.220,00	47,53	0,33
	сместување при службени патувања	0,00	0,00	0,00	0,00
2,2	Други лични примања на вработени	721.693,00	378.366,00	47,57	0,81
	Регрес за годишен одмор	0,00	0,00	0,00	0,00
	помош во случај на смрт на вработени	133.956,00	0,00	100,00	0,15
	отпремнина	306.975,00	0,00	100,00	0,34

Кај бруто платите имаме зголемување од 7,30% како резултат на новото усогласување на минимална плата од месец март 2023 година кој предизвика и раст на бруто платата во однос на истиот квартал 2022 година. Зголемување од 47,53 % имаме кај дневниците за службени патувања и нивното учество во вкупните трошоци изнесува 0,33%, додека трошокот за бруто плата во вкупните трошоци изнесува 42,46%.

р.бр.	Опис	Јануари-Март 23	Јануари-Март 22	%на раст	% учество
A	ВКУПНИ ПРИХОДИ	72.312.265,00	69.389.310,50	4,04	100,00
3	БРУТО ПЛАТИ	37.822.299,00	35.061.825,00	7,30	52,30
	Нето плати	25.378.039,00	23.684.734,00	6,67	35,09
	Придонеси од плата	10.590.589,00	9.814.904,00	7,32	14,65
	Даноци од плата	1.853.671,00	1.562.187,00	15,72	2,56

Учеството на вкупната бруто плата во вкупните приходи изнесува 52,30% додека нето платата учеството изнесува 34,13%. Во споредба со 2022 година каде учеството на трошокот за бруто плата изнесуваше 50,52% имаме зголемување на учеството од 1,78%.

2.2.6 Расходи на финансирање

р.бр.	Опис	Јануари-Март 23	Јануари-Март 22	%на раст	% учество
4	Расходи на финансирање	816.717,00	2.933.917,00	-259,23	0,92
	Камати	815.649,00	2.732.907,50	-235,06	0,92
	Вредносно усогласување на побарувања	1.068,00	19,50	98,17	0,00

Учеството на расходите на финансирање во вкупните расходи изнесува 0,92% истите се состојат од камати за задоцнување при исплата на спогодбени договори, вредносно усогласување на побарувања, казни пенали и надомест на штети, расходи врз основа на директен отпис итн.

2. Биланс на состојба

БИЛАНС НА СОСТОЈБА (ИЗВЕШТАЈ ЗА ФИНАНСИСКАТА СОСТОЈБА) НА ДЕН 31.03.2023				
			споредено со 31.03.2022	
ред бр.	Позиција	Ознака АОП	ИЗНОС	ИЗНОС
1		3	2023	2022
1	АКТИВА:			
	А. НЕТЕКОВНИ СРЕДСТВА (002+009+020+021+031)	001	366.158.074	351.938.278
2	I. НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (003+004+005+006+007+008)	002	378.741	1.120.561
3	Издатоци за развој	003	50.624	50.624
4	Концесии, патенти, лиценци, заштитни знаци и слични права	004	328.117	1.069.937
5	Гудвил	005		
6	Аванси за набавка на нематеријални средства	006		
7	Нематеријални средства во подготовка	007		
8	Останати нематеријални средства	008		
9	II. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (010+013+014+015+016+017+018+019)	009	365.766.866	350.805.250
10	Недвижности (011+012)	010	300.467.755	301.791.891
10а	Земјиште	011	1	1
10б	Градежни објекти	012	300.467.754	301.791.890
11	Постройки и опрема	013	9.035.671	10.490.842

Квартален финансиски извештај за период 01.01.-31.03.2023 година

12	Транспортни средства	014	33.622.951	17.265.708
13	Алат, погонски и канцелариски инвентар и мебел	015	6.611.322	5.164.417
14	Биолошки средства	016		
15	Аванси за набавка на материјални средства	017		
16	Материјални средства во подготовка	018	15.906.954	15.906.954
17	Останати материјални средства	019	122.214	185.439
18	III. ВЛОЖУВАЊА ВО НЕДВИЖНОСТИ	020		
19	IV. ДОЛГОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ СРЕДСТВА (022+023+024+025+026+030)	021	12.467	12.467
20	Вложувања во подружници	022		
21	Вложувања во придружени друштва и учества во заеднички вложувања	023		
22	Побарувања по дадени долгорочни заеми на поврзани друштва	024		
23	Побарувања по дадени долгорочни заеми	025		
24	Вложувања во долгорочни хартии од вредност (027+028+029)	026	12.467	12.467
24a	Вложувања во хартии од вредност кои се чуваат до доспевање	027		
24б	Вложувања во хартии од вредност расположиви за продажба	028		
24в	Вложувања во хартии од вредност според објективната вредност преку добивката или загубата	029	12.467	12.467
25	Останати долгорочни финансиски средства	030		
26	V. ДОЛГОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА (032+033+034)	031	0	0
27	Побарувања од поврзани друштва	032		
28	Побарувања од купувачи	033		
29	Останати долгорочни побарувања	034		
30	VI. ОДЛОЖЕНИ ДАНОЧНИ СРЕДСТВА	035		
31	Б. ТЕКОВНИ СРЕДСТВА (037+045+052+059)	036	473.142.251	485.320.548
32	I. ЗАЛИХИ (038+039+040+041+042+043)	037	49.397.808	51.058.462
33	Залихи на суровини и материјали	038	45.402.991	47.597.810
34	Залихи на резервни делови, ситен инвентар, амбалажа и автогуми	039	3.247.317	2.773.153
35	Залихи на недовршени производи и полупроизводи	040		
36	Залихи на готови производи	041	747.500	687.500
37	Залихи на трговски стоки	042		
38	Залихи на биолошки средства	043		
39	II. СРЕДСТВА (ИЛИ ГРУПИ ЗА ОТУГУВАЊЕ НАМЕНЕТИ ЗА ПРОДАЖБА И ПРЕКИНАТИ РАБОТЕЊА	044		
40	III. КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА (046+047+048+049+050+051)	045	422.619.015	434.148.552
41	Побарувања од поврзани друштва	046		
42	Побарувања од купувачи	047	418.223.677	426.346.435
43	Побарувања за дадени аванси на добавувачи	048	673.481	648.481
44	Побарувања од државата по основ на даноци, придонеси, царина, акцизи и за останати давачки кон државата (претплати)	049	819.856	4.163.801
45	Побарувања од вработените	050	2.225.475	2.466.821
46	Останати краткорочни побарувања	051	676.527	523.015
46	IV. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ СРЕДСТВА (053+056+057+058)	052	0	0
48	Вложувања во хартии од вредност (054+055)	053	0	0
48.a.	Вложувања кои се чуваат до доспевање	054		
48.б.	Вложувања според објективната вредност преку добивката или	055		

	загубата			
49	Побарувања по дадени заеми на поврзани друштва	056		
50	Побарувања по дадени заеми	057		
51	Останати краткорочни финансиски средства	058		
52	V. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ (060+061)	059	1.125.428	113.534
52.a.	Парични средства	060	1.125.428	113.534
52.б.	Парични еквиваленти	061		
53	VI. ПЛАТЕНИ ТРОШОЦИ ЗА ИДНИТЕ ПЕРИОДИ И ПРЕСМЕТАНИ ПРИХОДИ (АВР)	062	2.453.465	1.336.115
54	ВКУПНА АКТИВА: СРЕДСТВА (001+035+036+044+062)	063	841.753.790	838.594.941
55	В. ВОНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА – АКТИВА	064	19.641.150	19.641.150
56	ПАСИВА: А. ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ (066+067-068-069+070+071+075-076+ 077-078)	065	410.985.885	406.064.558
57	I. ОСНОВНА ГЛАВНИНА	066	236.687.218	236.687.218
58	II. ПРЕМИИ НА ЕМИТИРАНИ АКЦИИ	067		
59	III. СОПСТВЕНИ АКЦИИ (-)	068		
60	IV. ЗАПИШАН, НЕУПЛАТЕН КАПИТАЛ (-)	069		
61	V. РЕВАЛОРИЗАЦИСКА РЕЗЕРВА И РАЗЛИКИ ОД ВРЕДНУВАЊЕ НА КОМПОНЕНТИ НА ОСТАНАТА СЕОПФАТНА ДОБИВКА	070		
62	XIV. РЕЗЕРВИ (072+073+074)	071	77.973.851	77.110.777
63	Законски резерви	072	42.641.339	42.598.186
64	Статутарни резерви	073		
65	Останати резерви	074	35.332.512	34.512.591
66	XV. АКУМУЛИРАНА ДОБИВКА	075	113.098.907	117.456.602
67	XVI. ПРЕНЕСЕНА ЗАГУБА (-)	076		
68	XVII. ДОБИВКА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА	077	0	0
69	XVIII. ЗАГУБА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА	078	16.774.090	25.190.038
70	XIX. ГЛАВНИНА НА СОПСТВЕНИЦИТЕ НА МАТИЧНОТО ДРУШТВО	079		
71	XX. НЕКОНТРОЛИРАНО УЧЕСТВО	080		
72	Б. ОБВРСКИ (082+085+095)	081	389.143.353	400.298.591
73	I. ДОЛГОРОЧНИ РЕЗЕРВИРАЊА ЗА РИЗИЦИ И ТРОШОЦИ (083+084)	082	0	0
74	Резервирања за пензии, отпремнини и слични обврски кон вработените	083		
75	Останати долгорочни резервирања за ризици и трошоци	084		
76	II. ДОЛГОРОЧНИ ОБВРСКИ (од 086 до 093)	085	93.010.756	82.283.307
77	Обврски спрема поврзани друштва	086		
78	Обврски спрема добавувачи	087		
79	Обврски за аванси, депозити и кауции	088		
80	Обврски по заеми и кредити спрема поврзани друштва	089		
81	Обврски по заеми и кредити	090	10.727.449	
82	Обврски по хартии од вредност	091		
83	Останати финансиски обврски	092	82.283.307	82.283.307
84	Останати долгорочни обврски	093		
85	III. ОДЛОЖЕНИ ДАНОЧНИ ОБВРСКИ	094		
86	IV. КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ (од 096 до 108)	095	296.132.598	318.015.284
87	Обврски спрема поврзани друштва	096		
88	Обврски спрема добавувачи	097	274.639.562	303.836.539
89	Обврски за аванси, депозити и кауции	098	90.339	60.553
90	Обврски за даноци и придонеси на плата и на надомести на плата	099	4.328.538	3.950.078
91	Обврски кон вработените	100	11.222.593	8.885.883

92	Тековни даночни обврски	101	5.797.566	1.282.231
93	Краткорочни резервирања за ризици и трошоци	102		
94	Обврски по заеми и кредити спрема поврзани друштва	103		
95	Обврски по заеми и кредити	104		
96	Обврски по хартии од вредност	105		
97	Обврски по основ на учество во резултатот	106		
98	Останати финансиски обврски	107	0	0
99	Останати краткорочни обврски	108	54.000	0
100	V. ОДЛОЖЕНО ПЛАЌАЊЕ НА ТРОШОЦИ И ПРИХОДИ НА ИДНИТЕ ПЕРИОДИ (ПВР)	109	41.624.552	32.231.793
101	VI. ОБВРСКИ ПО ОСНОВ НА НЕТЕКОВНИ СРЕДСТВА (ИЛИ ГРУПИ ЗА ОТУЃУВАЊЕ) КОИ СЕ ЧУВААТ ЗА ПРОДАЖБА И ПРЕКИНАТИ РАБОТЕЊА	110		
102	ВКУПНА ПАСИВА: ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ И ОБВРСКИ (065+081+094+109+110)	111	841.753.790	838.594.941
103	V. ВОНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА –ПАСИВА	112	19.641.150,00	19.641.150

Активата од билансот на состојба се состои од:

- А). Нетековни средства
 - 1. Нематеријални средства
 - 2. Материјални средства
 - 3. Долгорочни финансиски средства

Во прилог е даден табела за состојба на тековни средства по класификации заклучно 31.03.2023 година:

Класификација	Набавна вредност	Исправка на вредноста	Неотпришана вредност
АЛ - Алат, погонски инвентар и мебел	14.993.834,50	9.285.768,50	5.708.066,00
ГО - Градежни објекти	501.846.489,50	201.378.735,50	300.467.754,00
ИТ - Инвестиции во тек - Подготовка	15.906.953,50	0,00	15.906.953,50
КА - Капела	792.439,00	792.439,00	0,00
КО - Компјутери	20.247.243,50	19.171.152,50	1.076.091,00
НЕ - Недвижности	12.467,00	0,00	12.467,00
ПС - Постројки и опрема	82.791.083,00	73.755.412,00	9.035.671,00
СФ - Софтвер	3.390.382,50	3.062.265,50	328.117,00
ТС - Транспортни Средства	98.271.837,00	64.648.886,50	33.622.950,50
ВКУПНО	738.252.729,50	372.094.659,50	366.158.070,00

Б). ТЕКОВНИ СРЕДСТВА

Тековните средства се состојат од:

- 1. Залихи
- 2. Краткорочни побарувања
- 3. Парични средства и парични еквиваленти

Залихите се дадени аналитички во следната табела:

Квартален финансиски извештај за период 01.01.-31.03.2023 година

Конто	Назив	Поч. состојба ДОЛГ	Поч. состојба ПОБ	Промет ДОЛГ	Промет ПОБ	Салдо ДОЛГ	Салдо ПОТ	Разлика
310	СУРОВИНИ И МАТЕРИЈАЛИ НАЗАЛИХА	44.869.921,94	0,00	9.903.130,00	9.370.061,07	45.402.990,87		45.402.990,87 D
320	РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ	3.247.316,84	0,00	0,00	0,00	3.247.316,84		3.247.316,84 D
351	СИТЕН ИНВЕНТАР ВО УПОТРЕБА	2.331.095,04	0,00	68.735,50	0,00	2.399.830,54		2.399.830,54 D
358	РЕВАЛОРИЗАЦИЈА НА ЗАЛИХИТЕ НАСИТЕН ИНВЕНТАР	0,00	2.331.095,04	0,00	68.735,50		2.399.830,54	2.399.830,54 K
3		50.448.333,82	2.331.095,04	9.971.865,50	9.438.796,57	51.050.138,25	2.399.830,54	48.650.307,71 D
630	ПРОИЗВОДИ ВО СКЛАД	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00			0,00
633	ПРОИЗВОДИ ВО ПРОДАВНИЦА	735.000,00	0,00	20.000,00	7.500,00	747.500,00		747.500,00 D
663	СТОКИ ВО ПРОДАВНИЦА	0,00	0,00	917.050,00	917.050,00			0,00
6		735.000,00	0,00	957.050,00	944.550,00	747.500,00		747.500,00 D
ВКУПНО		51.183.333,82	2.331.095,04	10.928.915,50	10.383.346,57	51.797.638,25	2.399.830,54	
ВКУПНО салдо		48.852.238,78		545.568,93		49.397.807,71		

Залихите на сировини и материјали се намалени за 3,25% во однос на 31.03.2022 година поради набавките за пролетниот период во одделението за зеленило и разубавување на животната средина кои во наредниот период ќе бидат требувани залихи од магацинот и ќе ги теретат трошоците на работење.

3. КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА

4.

Конто	Назив	045	046	047	048	049	050	051
40	III. КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА (046+047+048+049+050+051)							
41	Побарувања од поврзани друштва							
42	Побарувања од купувачи							
43	Побарувања за дадени аванси на добавувачи							
44	Побарувања од државата по основ на даноци, придонеси, царина, акцизи и за останати давачки кон државата (претплати)							
45	Побарувања од вработените							
46	Останати краткорочни побарувања							
		422.619.015	434.148.552	418.223.677	673.481	819.856	2.225.475	676.527
				426.346.435	648.481	4.163.801	2.466.821	523.015

Конто	Назив	Поч. состојба ДОЛГ	Поч. состојба ПОБ	Промет ДОЛГ	Промет ПОБ	Салдо ДОЛГ	Салдо ПОТ
1200	ПОБАРУВАЊА ОД КУПУВАЧИ	97.636.657,50	0,00	36.869.148,50	53.318.310,50	81.187.495,50	
1201	КУПУВАЧИ ГРАГАНИ	22.525.408,50	0,00	1.785.323,00	1.650.625,00	22.660.106,50	
1202	КУПУВАЧИ ИНКАСАТОРИ - ДОМАКИНСТВА	331.571.099,00	0,00	50.077.146,00	48.907.826,00	332.740.419,00	
1203	КУПУВАЧИ ГРАГАНИ-ВОДОСНАБДУВАЊЕ	113.846,00	0,00	270.182,00	256.743,00	127.285,00	
1204	КУПУВАЧИ ГРАГАНИ-КАНАЛИЗАЦИЈА	865.270,00	0,00	28.535,00	170.824,00	722.981,00	
1209	ПОБАРУВАЊА ОД УТУЖЕНИ КУПУВАЧИ	99.747.797,50	0,00	0,00	699.773,50	99.048.024,00	
1220	АВАНСИ ЗА МАТЕРИЈАЛИ	673.480,50	0,00	0,00	0,00	673.480,50	
1270	ОСТАНАТИ ПОБАРУВАЊА	740.731,62	0,00	2.066.470,00	2.135.333,00	671.868,62	
12790	ПОВЕКЕ ИСПЛАТЕН НАДОМЕСТ-ДД	4.658,00	0,00	0,00	0,00	4.658,00	
12900	СПОРНИ ПОБАРУВАЊА ОД КУПУВАЧИ	0,00	1.485.623,50	0,00	0,00		1.485.623,50
12901	СПОРНИ ПОБАРУВАЊА ОД ПРЕТПРИЈАТИЈА	0,00	19.721.705,00	71.211,50	0,00		19.650.493,50
12902	СПОРНИ ПОБАРУВАЊА ОД ГРАГАНИ	0,00	87.629.801,00	625.739,00	0,00		87.004.062,00

Квартален финансиски извештај за период 01.01.-31.03.2023 година

12903	СПОРНИ ПОБАРУВАЊА ОД СТЕЧАЈНИ ПРЕТПРИЈАТИЈА	0,00	7.169.099,00	0,00	0,00	7.169.099,00
12904	СПОРНИ ПОБАРУВАЊА ОД СТАРИ КОРИСНИЦИ НА ТЕЗГИ	0,00	1.740.849,00	0,00	0,00	1.740.849,00
12905	СПОРНИ ПОБАРУВАЊА-КОРИСНИЦИ Б	0,00	1.212.507,00	0,00	0,00	1.212.507,00
1		553.878.948,62	118.959.584,50	91.793.755,00	107.139.435,00	537.836.318,12
ВКУПНО		553.878.948,62	118.959.584,50	91.793.755,00	107.139.435,00	537.836.318,12
ВКУПНО салдо		434.919.364,12			15.345.680,00	419.573.684,12

Побарувањата од купувачи се намалени во однос на 31.03.2022 година за 1,94%, во прилог ќе биде дадена и табела за процентот на наплата по вид на услуга за тековниот квартал:

ЈПКД КОМУНАЛЕЦ-СТРУМИЦА						
ВИД НА УСЛУГА	ПРОЦЕНТ НА НАПЛАТА 2022			ПРОЦЕНТ НА НАПЛАТА 2023		
	ПРАВНИ	ФИЗИЧКИ	ВКУПНО	ПРАВНИ	ФИЗИЧКИ	ВКУПНО
ВОДОСНАБДУВАЊЕ	52,81%	67,71%	63,18%	55,15%	67,91%	63,43%
КАНАЛИЗАЦИЈА	56,26%	71,96%	67,23%	66,23%	71,59%	69,93%
ПРЕЧИСТУВАЊЕ	56,18%	72,46%	67,64%	66,32%	71,81%	69,93%
ЈАВНА ЧИСТОТА	60,81%	75,78%	68,47%	61,03%	76,39%	68,94%
СМЕТ	49,80%	73,45%	63,52%	45,42%	74,40%	61,32%
НАДОМЕСТОЦИ	54,03%	68,27%	63,98%	58,63%	68,40%	65,10%
ДАНОК 5%	51,80%	70,97%	64,18%	51,96%	71,36%	63,78%
ВКУПНО	52,30%	71,10%	64,34%	52,43%	71,50%	63,98%

3.Парични средства и парични еквиваленти

52	V. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ (060+061)			
52.а.	Парични средства	059	1.125.428	113.534
52.б.	Парични еквиваленти	060	1.125.428	113.534
		061		

2.ПАСИВА ОД БИЛАНСОТ НА СОСТОЈБА СЕ СОСТОИ ОД :
 1.ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ
 2.ОБРСКИ

3.ОДЛОЖЕНО ПЛАЌАЊЕ НА ТРОШОЦИ И ПРИХОДИ НА ИДНИТЕ ПЕРИОДИ (ПВР)

56	ПАСИВА: А. ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ (066+067-068-069+070+071+075-076+ 077-078)	065	410.985.885	406.064.558
57	I. ОСНОВНА ГЛАВНИНА	066	236.687.218	236.687.218
58	II. ПРЕМИИ НА ЕМИТИРАНИ АКЦИИ	067		
59	III. СОПСТВЕНИ АКЦИИ (-)	068		
60	IV. ЗАПИШАН, НЕУПЛАТЕН КАПИТАЛ (-)	069		
61	V. РЕВАЛОРИЗАЦИСКА РЕЗЕРВА И РАЗЛИКИ ОД ВРЕДНУВАЊЕ НА КОМПОНЕНТИ НА ОСТАНАТА СЕОФАТНА ДОБИВКА	070		
62	XIV. РЕЗЕРВИ (072+073+074)	071	77.973.851	77.110.777
63	Законски резерви	072	42.641.339	42.598.186
64	Статутарни резерви	073		
65	Останати резерви	074	35.332.512	34.512.591
66	XV. АКУМУЛИРАНА ДОБИВКА	075	113.098.907	117.456.602
67	XVI. ПРЕНЕСЕНА ЗАГУБА (-)	076		
68	XVII. ДОБИВКА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА	077	0	0
69	XVIII. ЗАГУБА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА	078	16.774.090	25.190.038

Кај капиталот во однос на ден 31.03.2022 имаме зголемување за 1,20% што се должи на намалување на искажаната загуба за прв квартал 2023 година во однос на истиот период 2023 година. Загубата во првиот квартал 2023 се појавува како резултат на зголемените трошоци за чистење на одводните канали на цела териториј на општината и чистењето на дивите депонии, и изградбата на новите зелени површини кои се терет на јавното претпријатие и согласно буџетот и програмите на Општината ќе бидат фактурирани во вториот квартал во 2023 година каде планираме да се анулира искажаната загуба во првиот квартал.

2.Обврски

86	IV. КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ (од 096 до108)	095	296.132.598	318.015.284
87	Обврски спрема поврзани друштва	096		
88	Обврски спрема добавувачи	097	274.639.562	303.836.539
89	Обврски за аванси, депозити и кауции	098	90.339	60.553
90	Обврски за даноци и придонеси на плата и на надомести на плата	099	4.328.538	3.950.078
91	Обврски кон вработените	100	11.222.593	8.885.883
92	Тековни даночни обврски	101	5.797.566	1.282.231
93	Краткорочни резервирања за ризици и трошоци	102		
94	Обврски по заеми и кредити спрема поврзани друштва	103		
95	Обврски по заеми и кредити	104		
96	Обврски по хартии од вредност	105		
97	Обврски по основ на учество во резултатот	106		
98	Останати финансиски обврски	107	0	0
99	Останати краткорочни обврски	108	54.000	0
76	II. ДОЛГОРОЧНИ ОБВРСКИ (од 086 до 093)	085	93.010.756	82.283.307

77	Обврски спрема поврзани друштва	086		
78	Обврски спрема добавувачи	087		
79	Обврски за аванси, депозити и кауции	088		
80	Обврски по заеми и кредити спрема поврзани друштва	089		
81	Обврски по заеми и кредити	090	10.727.449	
82	Обврски по хартии од вредност	091		
83	Останати финансиски обврски	092	82.283.307	82.283.307
84	Останати долгорочни обврски	093		
85	III.ОДЛОЖЕНИ ДАНОЧНИ ОБВРСКИ	094		

Обврските спрема добавувачи се намалени за 10,63 % пред се и покрај зголемување на обврските за чистење на одводните канали и дивите депонии. ЈПКД Комуналец Струмица превзема максимални напори во делот на обезбедување на стабилна ливидност и сервисирање на обврските со потпишување на спогодби со поголемиот број на деловни партнери за навремена отплата на истите.

Во делот на тековни даночни обврски важно е да се спомене дека истите произлегуваат од обврски по однос на персонален данок на доход од попис на побарувања по судски пресуди, попис на побарувања од починати комитенти и слично.

Обврските кон вработените се сотојат од тековни обврски за плата и даноци од плата која е исплатена наредниот месец 04-2023 година.

Кonto	Назив	Поч. состојба ДОЛГ	Поч. состојба ПОБ	Промет ДОЛГ	Промет ПОБ	Салдо ПОТ
29000	ОДНАПРЕД ПРЕСМЕТАНИ ТРОШОЦИ	0,00	39.547,50	18.390,00	0,00	21.157,50
29305014	ОДНАПРЕД НАПЛАТЕНИ ПРЕСМЕТКИ	0,00	881,50	0,00	0,00	881,50
29318	ОДНАПРЕД НАПЛАТЕНИ ПРЕСМЕТКИ	0,00	3.474,00	0,00	0,00	3.474,00
29318010	ОДНАПРЕД НАПЛАТЕНИ ПРЕСМЕТКИ	0,00	14.902,00	0,00	0,00	14.902,00
29318011	ОДНАПРЕД НАПЛАТЕНИ ПРЕСМЕТКИ	0,00	21.187,50	0,00	0,00	21.187,50
29318022	ОДНАПРЕД НАПЛАТЕНИ ПРЕСМЕТКИ	0,00	137.954,00	5.932,50	0,00	132.021,50
29318027	ОДНАПРЕД НАПЛАТЕНИ ПРЕСМЕТКИ	0,00	13.220,50	0,00	0,00	13.220,50
29400000	СРЕДСТВА ЗА РЕЗЕРВОАР	0,00	2.801.380,00	0,00	0,00	2.801.380,00
29400002	ОБЈЕКТ ЗА СМЕСТ. НА ГРАД.МАШ.И БРАВАР.РАБОТИЛНИЦА	0,00	2.756.946,50	0,00	0,00	2.756.946,50
29401	Одложено признавање приходи од државни подршки-Форд Камцион СР-5420-АЕ	0,00	6.218.452,00	0,00	0,00	6.218.452,00
29402	Позитивни и негативни паритетни разлики	0,00	0,00	2,75	5,25	2,50
29501010	НАДОМЕСТОК ЗА ВОДА	0,00	9.852.982,00	469.441,00	404.531,00	9.788.072,00
29501011	НАДОМЕСТОК ЗА КАНАЛИЗАЦИЈА	0,00	1.385.668,00	64.500,00	59.248,00	1.380.416,00
29501014	НАДОМЕСТ ЗА ЈАВНА ЧИСТОТА ОД ДОМАКИНСТВА	0,00	7.859.498,00	2.000.946,00	2.442.342,00	8.300.894,00
29501017	НАДОМЕСТОК ЗА ВОДИ-МУРТИНО	0,00	18.280,00	0,00	0,00	18.280,00
29510	КАМАТИ И ПОСЕБНИ ТАКСИ ПО РЕШЕНИЕ	0,00	1.599,00	0,00	0,00	1.599,00
29595	ОДЛОЖЕНО ПРИЗНАВАЊЕ НА ПРИХОДИ	0,00	29.149,00	19.887,00	3.597,00	12.859,00
29599004	ПЛАТЕНИ СУДСКИ ТАКСИ ПРИ УТУЖУВАЊЕ	0,00	10.723.171,00	783.034,50	198.669,50	10.138.806,00
2		0,00	41.878.292,50	3.362.133,75	3.108.392,75	41.624.551,50
ВКУПНО		0,00	41.878.292,50	3.362.133,75	3.108.392,75	41.624.551,50
ВКУПНО салдо			41.878.292,50	253.741,00		41.624.551,50

Однапред платени трошоци и приходи на идните периоди (ПВР) се состојат во најголем дел од судски такси при утужување кои се на терет на приходите во моментот кога ќе бидат наплатени согласно сметководствените политики на претпријатието. Исто така тука се надоместоците за води и отпадни води како средства за резервоар и браварска кои како што се амортизираат така се намалуваат и пасивните временски разграничувања.

Анализа на резултатите со помош на финансиски показатели

ФИНАНСИСКИ ПОКАЗАТЕЛИ

показатели			2023	2022
Ликвидност	општа	обрт.ср-ва*100/ краткор.обврски	473.142.251,00	485.320.548,00
		коэффициент	1,60	1,53

			2023	2022
Ликвидност	Тековна	(обрт.сред.- залих)*100/ краткорочни обврски	423.744.443,00	434.262.086,00
		коэффициент	1,43	1,37

			2023	2022
Ефикасност	обрт на постојани средства	приходи од продажба/ постојани средства	72.312.265,00	69.389.310,50
		%	19,75	19,72

			2023	2020
Ефикасност	обрт на вкупни средства	приходи од продажба/ вкупни средства	72.312.265,00	69.389.310,50
		%	8,62	8,29

			2023	2022
Профитабилност	брuto профитна стапка	добивка/ приходи	-16.774.090,50	-25.190.037,50
		%	-23,20	-36,30
	нето профитна стапка	нето добивка/ приходи	-16.774.091,00	-25.190.038,00
		%	-23,20	-36,30

			2023	2022
Показател на Фин.состојба	степен на задолженост	вкупни обврски / вкупни средства	296.132.597,50	318.015.284,00
		%	35,28	37,98

Показателите за ликвидност ја мерат способноста на претпријатието во даден момент да ги исплати своите краткорочни обврски и да излезе во пресрет на неочекуваните потреби за готовина. Ликвидноста всушност мери колку брзо средствата можат да бидат претворени во готовина. Сите показатели кои се однесуваат на ликвидноста вклучуваат обртен капитал или извесен негов дел бидејќи обврските се исплаќаат токму од него. Показателот на општата ликвидност изнесува 1,60 што укажува на фактот дека претпријатието на 31.03.2023 година е во можност да ги подмири краткорочните обврски и да оствари разлика на средства за нови деловни активности (нов обрт). Показателот на тековна ликвидност е покonzервативен и изнесува 1,43 затоа што како тековни средства ги вклучува само оние средства кои се високо ликвидни. Во ситуации кога залихите се неликвидни и има низок обрт на истите, посоодветно е да се користи овој показател за анализа на ликвидноста.

Показателите на ефикасноста покажуваат колку ефикасно претпријатието остварува приходи со помош на постојаните средства односно вкупните средства. Повисокиот обрт укажува на поефикасно искористување на постојаните средства во остварувањето на приходите и обратно. Во првото тромесечие од 2023 година имаме коефициент на ефикасност 19,75 што во однос на 2022 година (19,72) укажува на зголемена ефикасност во искористувањето на постојаните средства во остварување на приходите, истото се однесува и за вкупните средства, како показатели се дадени во табелата претходно.

Показателот на финансиската состојба (солвентноста) или степенот на задолженоста на претпријатието е показател кој ја мери способноста на претпријатието да ги подмири обврските, истиот за првото тромесечие од 2023 година изнесува 35,28%. Вредноста на овој показател е релативно низок имајќи предвид дека ЈПКД Комуналец Струмица, како и сите останати јавни претпријатија е основано со главна-основна дејност од јавен интерес, од тоа произлегува дека неговата задача е да: ангажирајќи ги сите расположливи средства ја обавува дејноста наведени во статут од јавен интерес со оптимален квалитет, а не и остварување на високи прифити (добивки).

Белешките кон Финансиските извештаи се интегрален дел од Финансиските извештаи и треба да се читаат во врска со истите.

Раководител на сектор за
финансии и сметководство

Васко Стојанов



 ЈПКД
КОМУНАЛЕЦ
СТРУМИЦА

Струмица 28.04.2023

ЈПКД КОМУНАЛЕЦ
СТРУМИЦА
Директор
Зоран Горгиев



ПЛАНИРАНО-ОСТВАРЕНО 01.01.2023-31.03.2023(ПРВ КВАРТАЛ 2023)

Р.бр.	ОПИС	ЈАНУАРИ -МАРТ 2023 (планирано)	ЈАНУАРИ -МАРТ 2023 (остварено)
A	ВКУПЕН ПРИХОД	77.115.000,00	72.312.265,00
>	1 користена вода	24.500.000,00	24.608.982,50
	а) од претпријатија	7.500.000,00	7.216.692,00
	б) од домаќинства	14.000.000,00	13.317.187,50
	в) од услуги и други приходи од водов.	3.000.000,00	4.075.103,00
>	2 користена канализација	9.600.000,00	7.113.999,50
	а) од претпријатија	3.500.000,00	1.858.362,00
	б) од домаќинства	4.300.000,00	4.137.797,50
	в) од услуги и други приходи од канал.	1.000.000,00	1.117.840,00
	г) приходи од услуги од изградба	800.000,00	0,00
	3 прочистување отпадни води	6.600.000,00	5.460.237,00
	а) од претпријатија	3.000.000,00	1.867.985,00
	б) од домаќинства	3.600.000,00	3.592.252,00
	в0 други приходи прочистување		
>	3 погребни дејности	2.050.000,00	2.069.353,00
	а) погребни услуги-гробно место резервација	750.000,00	186.252,00
	б) погребни услуги-гробарина	850.000,00	806.543,00
	в) погребни услуги-оператори протокол	450.000,00	1.076.558,00
>	4 зеленило	1.600.000,00	515.608,00
>	5 изнесување на смет	27.800.000,00	26.954.950,50
	а) од претпријатија	11.650.000,00	12.714.572,00
	б) од домаќинства	14.250.000,00	14.223.035,00
	в) од услуги и др.приходи	1.900.000,00	17.343,50
>	6 пазари	2.865.000,00	3.327.698,50
	а) пазар на мало ГЛОБАЛ	900.000,00	1.469.041,00
	б) пазар на мало ЧЕШЕЛ	330.000,00	296.795,00
	в) пазар на мало КАНТОН	35.000,00	22.594,00
	г) КВАНТИ Пазар	1.600.000,00	1.539.268,50
>	7 други приходи	2.100.000,00	2.261.436,00
	а) од наплата на судски и нотар.побар.	800.000,00	880.997,00
	б) од камата	150.000,00	692.504,50
	в) од наплатени спорни побарувања	1.150.000,00	687.934,50
	г) од вишоци И попис на обврски	0,00	
	д) укин.обвр. по надоместоци од мин.години	0,00	
Б	ВКУПНИ РАСХОДИ	76.610.500,00	89.086.355,50
1	матер.трош.и амортизација	38.195.000,00	46.159.282,50
>	трошоци за суровини и материјали	13.280.000,00	8.444.062,00
1	трошоци за материјали сурова вода хемикалии	12.200.000,00	7.444.763,00
2	трошоци за канцеларски материјал	360.000,00	541.570,00
3	трошоци за хигиена и чистење	220.000,00	196.080,00

4	трошоци за заштитни средства	500.000,00	261.649,00
>	трошоци за енергија	10.870.000,00	8.836.876,00
1	електрична енергија	5.000.000,00	4.676.249,00
2	електрична администрација	650.000,00	365.071,00
3	гориво	3.800.000,00	3.243.948,50
4	гориво администрација	220.000,00	145.543,50
5	дрва-природен гас	1.200.000,00	406.064,00
>	потрошени резервни делови	900.000,00	2.272.528,00
>	отпис на ситен инвентар	390.000,00	68.735,50
>	транспортни услуги	770.000,00	700.646,00
1	услуги во патен сообраќај	50.000,00	10.000,00
2	ПТТ-услуги телефони и фпс	620.000,00	616.949,00
3	поштенски пратки	100.000,00	73.697,00
>	услуги за одржување	2.650.000,00	5.088.326,00
	одржување софтвер	250.000,00	251.882,00
	одржување опрема	1.500.000,00	718.748,00
	сервисирање возила	900.000,00	1.433.868,00
	услуги за одржување и заштита на животна средина		2.683.828,00
>	услуги од граѓани -работно ангажирани	2.800.000,00	5.238.946,00
>	останати услуги	955.000,00	8.826.086,00
1	производни (анг.багер маш.ископ)	900.000,00	8.736.261,00
2	патарина	5.000,00	10.830,00
3	регистрација	50.000,00	78.995,00
4	услуги за контрола и мерење на квалитет	0,00	
>	трошоци за закупнина	80.000,00	0,00
>	Амортизација	5.500.000,00	6.683.077,00
2	нематеријални трошоци	2.843.000,00	4.300.557,00
>	надомест на работници	190.000,00	290.110,00
1	дневници за службени патувања	150.000,00	290.110,00
2	смест. при службени патувања	40.000,00	
>	други лични примања на вработени	410.000,00	721.693,00
1	регрес за годишен одмор		
2	солидарна помош	60.000,00	133.956,00
3	отпремнина	270.000,00	306.975,00
4	други лични примања (храна,под,превоз)	80.000,00	280.762,00
>	надомест на членови на Упр.Одбор	180.000,00	180.012,00
>	банкарска провизија	260.000,00	293.553,00
>	трошоци за спонзорство	90.000,00	60.001,00
>	репрезентација	100.000,00	216.036,00
>	премии за осигурување	30.000,00	35.215,00
>	реклама и пропаганда	120.000,00	214.534,00
>	чланарина за ком.и стоп.асоцијации	33.000,00	22.000,00
	други нематеријални трошоци	1.430.000,00	2.267.403,00
>	трошоци по одобренија за комитенти	120.000,00	55.306,00
>	адвокатски услуги	550.000,00	689.810,00
>	здравствени услуги	120.000,00	211.990,00
>	трошоци за стручна литература	50.000,00	76.316,00
>	нотарски трошоци	400.000,00	473.936,00
>	извршни трошоци	20.000,00	77.522,00
>	трошоци за судски такси	30.000,00	0,00

>	трошоци за компјутерски услуги и галантериј	60.000,00	14.671,00
>	трошоци за проектна документација	60.000,00	19.000,00
>	трошоци за огласи за јавни набавки	20.000,00	67.130,00
>	трошоци за ревизија	0,00	0,00
>	останати нематеријални трошоци	0,00	581.722,00
3	брuto плати	35.500.000,00	37.822.299,00
1	нето плати	24.700.000,00	25.378.039,00
2	придонеси од плата	9.000.000,00	10.590.589,00
3	даноци од плата	1.800.000,00	1.853.671,00
4	расходи на финансирање	60.000,00	816.717,00
1	камати	50.000,00	815.649,00
2	вредносно усогласување на побар-ња	0,00	1.068,00
3	казни пенали и надомест на штети	10.000,00	0,00
4	расходување на опрема		0,00
5	расходи врз основа на директен отпис		0,00
6	кало растур расходување по попис		
5	трош.во прод.готови производ.	12.500,00	-12.500,00
6	ДОБИВКА ПРЕД ОДАНОЧУВАЊЕ	504.500,00	-16.774.090,50
	ДАНОК ОД ДОБИВКА (ДБ2023)	0,00	0,00
	ДОБИВКА ПО ОДАНОЧУВАЊЕ	504.500,00	-16.774.091,00
	распоредена за:		
	резерви	25.225,00	-838.705,00
	реинвестирана добивка	479.275,00	-15.935.386,00
ЈПКД КОМУНАЛЕЦ Струмица			

Раководител на сектор за финансии и
сметководство
Васко Стојанов



Генерален Директор
Зоран Горгиев

