

**ИЗВЕШТАЈ**  
**ЗА РАБОТАТА НА ЈПКД “КОМУНАЛЕЦ“ СТРУМИЦА**  
**ЗА ПЕРИОД I –XII МЕСЕЦ 2016 ГОДИНА**

Преку овој извештај е прикажано работењето на ЈПКД “Комуналец“ Струмица за периодот од 1-12 месец 2016 година и истиот ги содржи основните податоци за работењето преку остварениот физички обем на производство и услуги и финансиските показатели.

**ОСНОВНАТА ДЕЈНОСТ НА ПРЕТПРИЈАТИЕТО**

Средствата за вршење на комуналните дејности ЈПКД “Комуналец“ Струмица ги остварува од цената на комуналните услуги, буџетот на општина Струмица и други средства утврдени со закон. Согласно Статутот на претпријатието и Законот за комунални дејности. Главни услуги што ЈПКД “Комуналец“ Струмица ги дава на корисниците се:

- Производство и дистрибуција на вода до потрошувачите со одржување на објектите и опремата од водоснабдителните системи.
- Прифаќање, одведување на комунални отпадни води и одржување на канализациониот систем.
- Собирање, изнесување и депонирање на комунален цврст отпад од станбени, деловни и индустриски површини.
- Чистење на јавни прометни површини.
- Управување и одржување на гробишта.
- Уредување и одржување паркови и зелени рекреативни површини.
- Давање услуги на Пазар.

**ОРГАНИЗАЦИОНА ПОСТАВЕНОСТ**

Претпријатието се организира така што комуналната дејност заради која е основано ја врши на начин со кој се обезбедува:

1. Техничко-технолошко и економско единство на системот;
2. Ефикасност и транспарентност во работењето;
3. Развој и усогласеност на сопствениот развој со вкупниот стопански развој;
4. Заштита и унапредување на добрата од општ интерес;
5. Трајно, уредно и квалитетно задоволување на потребите на корисниците на производи и услуги и

6. Самостојност и еднаквост во рамките на системот и функционална поврзаност со системи во земјата и светот.

Претпријатието се усогласи со новите законски измени за јавната администрација и донесе нова Внатрешна организација и нова Систематизација .

Во рамки на Претпријатието како самостојни организациони единици се формираат:

1. Одделение за поддршка на директорот

2. Одделение за внатрешна ревизија

Во Претпријатието се организираат следните сектори и одделенија:

1. СЕКТОР ЗА ПРАВНИ РАБОТИ

1.1 Одделение за правни работи

1.2 Одделение за управување со човечки ресурси

1.3 Одделение за имотно правни работи

2. СЕКТОР ЗА ЈАВНИ НАБАВКИ

2.1 Одделение за јавни набавки

2.2 Одделение за користење на ЕСЈН

3. СЕКТОР ЗА ОПШТИ РАБОТИ

3.1 Одделение за општи работи

3.2 Одделение за заштита, безбедност и здравје при работа

3.3 Одделение за безбедност на објекти

4. СЕКТОР ЗА ФИНАНСИСКО РАБОТЕЊЕ

4.1 Одделение за сметководство и финанасова оператива

4.2 Одделение за магацинско работење и реализација на јавни набавки

4.3 Одделение за Наплата

4.4 Одделение за АОП

5. СЕКТОР ЗА НА ПОБАРУВАЊА ОД ПРАВНИ ЛИЦА

5.1 Одделение за утужување

5.2 Одделение за инкасатори за правни лица

6. СЕКТОР ЗА НАПЛАТА НА ПОБАНУВАЊА ОД ФИЗИЧКИ ЛИЦА

6.1 Одделение за утужување

6.2 Одделение за инкасатори за физички лица

7. СЕКТОР ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА

7.1 Одделение водовод

7.2 Одделение канализација

7.3 Одделение Технички работи и развој

7.4 Одделение изградба

7.5 Одделение пречистителна станица за отпадни води

7.6 Одделение Рурални и населени места

7.7 Одделение Производство на вода и санитарна контрола

8. СЕКТОР КОМУНАЛНА ХИГИЕНА И УПРАВУВАЊЕ И ОДРЖУВАЊЕ НА ГРОБИШТА

8.1 Одделение Комунална хигиена

8.2 Одделение Управување и одржување на гробишта

9. СЕКТОР УПРАВУВАЊЕ И ОДРЖУВАЊЕ ЈАВНО ЗЕЛЕНИЛО И ПАЗАРИ

9.1 Одделение управување и одржување на јавно зеленило

9.2 Одделение Пазари

10. СЕКТОР МЕХАНИЗАЦИЈА

10.1 Одделение за одржување

10.2 Одделение Диспечерски центар

10.3 Одделение техничка подготовка и дијагностика

## **1.Извештај за Производство и дистрибуција на вода до потрошувачите со одржување на објектите и опремата од водоснабдителните системза период од I – XII месец 2016 година**

Во текот на 2016 год. имавме редовно водоснабдување на сите граѓани, освен во периодите кога поради отстранување на дефекти на водоводната мрежа и вршење на интервенции на водоводните линии имаше повремени прекини на одредени делови од градот за кои граѓаните беа навремено информирани преку центарот за известување.

Со реализација на програмата на општина Струмица која се однесуваше на делот на водоснабдување, како и со реализацијата на програмата за работа ЈПКД „Комуналец,, ја прошири водоводната мрежа на град Струмица и во населените места: с.Добрејци, с.Просениково, с.Дабиле, с.Г.Балдовци и с.Баница. ЈПКД „Комуналец,, управува и со системите за водоснабдување во Бања Банско и населените места: с.Банско и с.Свидовица. Исто така ЈПКД „Комуналец,, управува со водоводниот систем кој ги обслужува граѓаните од с.Муртино и с.Сачево, како и водоводниот систем за с.Куклиш.

Со проширување на водоводните линии, управувањето со новите водоводи и водоводни објекти во населените места значително го зголеми обемот на работа и додатни ангажирања на вработените за непречено функционирање на сите овие водоснабдителни системи, но и зголемен обем на контролата на квалитетот на чистата вода како во градот, така и во населените места.

Во натамошниот дел на извештајот ќе направиме една основна поделба и тоа:

- Водоснабдителен систем за град Струмица и населените места: с.Добрејци, с.Просениково, с.Дабиле, с.Г.Балдовци, с.Баница и с.Водоча.
- Водоводи во населените места: Бања Банско и с.Банско, с.Муртино и с.Сачево, с.Куклиш и с.Свидовица.

### **Водоснабдителен систем за град Струмица и населените места с.Добрејци, с.Просениково, с.Дабиле, с.Г.Балдовци,с.Баница и с.Водоча**

Водоснабдителниот систем за градот Струмица и населените места: с.Добрејци, с.Просениково, с.Дабиле, с.Г.Балдовци, с.Баница и с.Водоча користи сива вода од акумулацијата Турија која се обработува во филтер Станицата.

Во текот на овој период дотур на сирова вода од брана Турија до Филтер Станицата се одвиваше непрекинато, континуирано и во доволни количини спрема потребите на фабриката за вода.

Водоснабдителниот систем во Струмица функционира без поголеми проблеми и граѓаните се снабдуваат редовно, без прекин со чиста и здрава вода. Постојат одделни делови од градот каде сеуште постојат проблеми со квалитетно водоснабдување заради необновени водоводни приклучоци и веќе дотраени приклучни линии, но со постојаното обновување на кукните приклучоци, континуирано секоја година овие проблеми се решаваат и намалуваат.

Во Фабриката за вода се одвиваше непрекинат процес на производство на здрава и чиста вода, со постојан квалитет кој се следеше секојдневно, вршејќи анализа во нашата лабораторија и во лабораторијата на Заводот за Здравствена Заштита во Струмица. Периодична анализа на водата се вршеше и во Републичкиот Завод за Здравствена заштита во Скопје и Хидробиолошкиот Завод во Охрид. Резултатите од извршените анализи на водата ги задоволуваат законските прописи согласно Правилникот за квалитет на вода за пиење.

Обработените количини на вода во филтер Станицата се дадени во следната табела:

Јануари - Декември 2016 год.	Обработена сирова вода (м <sup>3</sup> )
Јануари	310.000
Февруари	273.000
Март	286.000
Април	305.000
Мај	345.000
Јуни	375.002
Јули	45 209
Август	479 481
Септември	402 568
Октомври	336.540
Ноември	305.067
Декември	293.741
<b>ВКУПНО</b>	<b>4,156.608</b>

Дел од овие количини на вода се трошат за потребите на Фабриката за вода, односно за одвивање на технолошкиот процес и тоа: перење на филтри, припрема на раствори, одмуѓување, чистење на таложници и др потреби.

Вкупната потрошена вода, односно фактурирана према граѓаните и правните лица изнесува....2,201.356м<sup>3</sup>.

Калкулирајќи со овие измерени количини на вода можеме да ги пресметаме вкупните загуби на вода во водоснабдителниот систем, и тие загуби на вода за 2016 год. изнесуваат 47.03 %. Во овој процент на загуби влегуваат и количините на вода кои се трошат за дел од јавното зеленило, јавни чешми, перење на улици и други комунални потреби во градот, потребите од вода во самиот технолошки процес на самата Филтер станица и загубите на вода по цевководот од Турија до Филтер станицата.

За третирање на овие количини на сурова вода во Фабриката за Вода беа потребни следниве количини на хемикалии:

2016 год.	Алуминиум сулфат (кг.)	Натриум алуминат (кг.)	Течен хлор (литри)
Јануари	13.500	1.200	150
Февруари	12.500	950	150
Март	13.000	1.350	300
Април	13.500	1.300	150
Мај	14.000	950	150
Јуни	16.500	1.200	300
Јули	17.500	1.300	300
Август	18.000	1.250	300
Септември	17.500	1.200	150
Октомври	17.200	1.200	300
Ноември	16.000	1.200	150
Декември	14.000	950	150
<b>Вкупно</b>	<b>183.200</b>	<b>14.500</b>	<b>2.550</b>

За одржување на самата Фабрика за вода, како и на пумпните постројки на беа забележани поголеми дефекти и прекини во работењето, освен вообичаените интервенции при тековното работење.

Извештај за 2016 год. обработен по видови на интервенција е прикажан на следната табела:

#### Јануари – Декември 2016 год

Вид на интервенција	Вкупно интервенции
Дефекти	311
Преприклучување	39
Бетонирање и враќање во првобитна положба	32

Нови приклучување	56
Останати интервенции	22
Изведба на водоводен штранг	11
Водомерска поделба	15
Исклучување на стара водоводна линија	4
Реконструкција на водоводна линија	7
Дислокација на водомер	12
Поставување на овална каппа, уградбена гарнитура, капаци на шахта.	12
Реконструкција на водоводен чвор, и водоводен премин	5
Изведба на водоводна линија	4
<b>Вкупно</b>	<b>530</b>

Во ова година ќе се продолжи со приклучоците на новите водоводни линии во населените места: с.Добрејци, с.Просениково, с.Г.Балдовци и с.Баница, но заради намалениот интерес за приклучување од страна на жителите на овие населени места, бројот на приклучувања на овој период е многу мал.

За овој период Јануари–Декември 2016 год. има приклучино вкупно 55 домаќинства.

Населено место	Број на приклучувања
с.Добрејци	13
с.Просениково	15
с.Дабиле	16
с.Балдовци	10
с.Баница	21
<b>Вкупно</b>	<b>75</b>

За сите нови приклучоци во овие населени места се инсталирани и нови водомери со далечинско отчитување и на еден начин со тоа добивме осовременување на начинот на читање на водомерите, но и можност за поголема тачност и поголема контрола на самите водомери.

**Водоводи во населените места: Бања Банско и с.Банско, с.Муртино и с.Сачево, с.Куклиш и с.Свидовица.**

За водоводниот систем во Бања Банско се обработени следните количини на сирова вода.

2016 год.	Чиста вода (м <sup>3</sup> )
Јануари	5.140
Февруари	9.945
Март	13.056
Април	9.354
Мај	12.939
Јуни	12.270
Јули	14.226
Август	17.707
Септември	11.836
Октомври	9.703
Ноември	9.715
Декември	7.646
<b>Вкупно</b>	<b>133.537м<sup>3</sup></b>

За дезинфекција на водата во водоводниот систем во Бања Банско беа потрошени 1,250кг. натриум хипохлорит.

Системите за хлорирање во водоснабдителните системи за населени места с.Муртино, с.Сачево,с. Свидовица и с.Куклиш и во овој период континуирано вршеа дезинфекција на водата со хлор и со тоа се обезбедуваше да граѓаните од овие населени места пијат хигиенско технички исправна вода за пиење.

За дезинфекција на водата во овие водоводни системи е потрошено 1.680кг. натриум хипохлорит.

За водоводниот систем за с.Муртино и с.Сачево за период Јануари – Декември 2016 год. се измерени следните количини на потрош ена чиста вода.

2016 год.	чиста вода (м <sup>3</sup> )
Јануари	6.624
Февруари	7.499
Март	8.377
Април	8.032
Мај	9.004
Јуни	8.406
Јули	11.254
Август	11.445
Септември	11.250
Октомври	9.068
Ноември	6.597
Декември	7.071



<b>Вкупно</b>	<b>104.627м<sup>3</sup></b>
---------------	-----------------------------

За водоводниот систем за с.Куклиш за периодот Јануари-Декември 2016 година се измерени следните количини на потрошена чиста вода.

2016 год.	чиста вода (м <sup>3</sup> )
Јануари	5.056
Февруари	5.204
Март	5.500
Април	5.375
Мај	6.637
Јуни	6.414
Јули	8.252
Август	7.960
Септември	7.085
Октомври	6.500
Ноември	5.629
Декември	5.456
<b>Вкупно</b>	<b>75.068 м<sup>3</sup></b>

Во овој период во овие населени места и водоводни системи немаше поголеми дефекти на водоводната мрежа и на пумпните постројки и водоснабдувањето се одвиваше континуирано и без прекини.

За водоводниот систем за с.Свидовица за периодот Јануари-Декември 2016год. се измерени следните количини на потрошена чиста вода.

2016 год.	чиста вода (м <sup>3</sup> )
Јануари	774
Февруари	1.057
Март	1.962
Април	1.350
Мај	1.457
Јуни	2.034
Јули	2,134
Август	1,952
Септември	1,699
Октомври	1.325
Ноември	1.018
Декември	1.030
<b>Вкупно</b>	<b>17.792 м<sup>3</sup></b>

Во овој период Јануари-Декември 2016 год. беше остварена следната реализација:

**Преглед на демонтирани водомери и заменети со нови**

Месец	Не се чита	Пукнато стакло	Редовно баждирање	Стопен механизам	Пукнато тело	Закочен механизам	Вкупно
Јануари	14	2	0	0	0	11	27
Февруари	18	1	0	0	1	10	30
Март	32	3	0	0	0	23	58
Април	24	1	0	0	1	21	47
Мај	19	0	0	0	1	15	35
Јуни	29	0	0	0	0	35	64
Јули	26	0	0	0	0	27	53
Август	31	1	0	0	1	21	54
Септември	18	3	0	0	0	15	36
Октомври	15	1	0	0	1	19	36
Ноември	18	2	0	0	0	11	31
Декември	14	3	0	0	2	26	45
<b>Вкупно</b>	<b>258</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>234</b>	<b>516</b>

Број на демонтирани водомери.....516

Број на монтирани водомери.....516

**2. Извештај за Прифаќање, одведување на комунални отпадни води и одржување на канализациониот систем за период од I – XII месец 2016 година**

Обврските и работните задачи кои Секторот Водовод и Канализација ги врши за нормално функционирање на канализациониот систем се однесуваат на следните работи:

- Отпушување на канализационите линии
- Перење на канализациони линии
- Црпање на канализационен талог
- Отпушување на фекални приклучоци
- Отпушување на атмосферски сливници
- Поправка на канализациона мрежа
- Поправка на сливници
- Поправка на канализациони шахти
- Чистење на комплет сливници и таложници
- Нови канализациони приклучувања на корисници
- Изработка на приклучни шахти
- Нови таложници и сливници
- Изработка на нови фекални и атмосферски линии

Во период Јануари – Декември 2016 год. континуирано се вршеше одржување на канализационата мрежа во градот, перманентно се вршеше

чистење на сите сливници и **тиролски** зафати низ целиот град, се вршеше и визуелен преглед на ревизиони шахти, сливници, таложници и приклучоци.

Ова перманентно одржување на канализационата мрежа допринесе за нормално функционирање на канализациониот систем на град Струмица.

Извештај за период Јануари – Декември 2016 год. обработен по видови на интервенција е приклучен на следната табела.

#### **Јануари – Декември 2016 год**

<b>Вид на интервенција</b>	<b>Вкупно интервенции</b>
<b>Интервенции по повик</b>	
Отпушување на фекална канализација	412
Отпушување на атмосфер. Кан.	58
Останати интервенции	39
Нови приклучоци на канализација	31
<b>Тековно одржување</b>	
Отпушување на фекална канализација	452
Отпушување на атмосферска кан.	36
Останати интервенции	52
<b>Вкупно</b>	<b>1080</b>

### **3.Извештај за Собирање, изнесување и депонирање на комунален цврст отпад од станбени, деловни и индустриски површини.Чистење на јавни прометни површини за период од I- XII месец 2016 година**

Согласно новата организациона поставеност во склопот на Сектор “Комунална хигиена и управување и одржување на гробиштата , организирано е одделението Комунална хигиена”.

Одделението Комунална хигиена е задолжено за собирањето , транспортирањето и депонирањето на комуналниот и индустрискиот цврст неопасен отпад што се продуцира во општина Струмица .

Во изминатите дванаесет месеци се работеше согласно Оперативниот план за работа што беше донесен од страна на Советот на општина Струмица.

Во изминатите 12 месеци од 2016 година овој оддел вршеше услуга на 8831 домаќинства и 1681 правно лице .

Динамиката на собирањето на отпадот е 8 пати неделно во поширокото централно градско подрачје и 2 пати неделно во останатите 3 реони и населените места (с.Дабиле , с.Гр.Балдовци , с.Просениково, с.Добрејци и с.Куклиш) и еднаш неделно во населените места (с.Сачево, с.Муртино,с.Банско и с.Габрово).

Вкупната количина на собран и депониран отпад за овие 12 месеци изнесуваше 41.551,45 м<sup>3</sup>.

Во месец мај беше извршена поправка на 94 контенери од 1.1м<sup>3</sup> и беа заменети 108 тркала .

Покрај оваа редовна активност во мај и јуни на депонијата „Шапкара“, имаше поголем број активности и тоа:

-се изврши оградување на цела депонија :

-се изгради чуварска куќа и гража за градежната машина која работи на порамнување на депонијата:

Во месец септември поточно на 11 и 25 септември беше извршено перење, дезинфекција и замена на тркала на 258 контејнери од 1,1м,3 и за таа намена беа вградени 260 тркала,

Во месец септември овој оддел во два наврати спроведе акција за вонредно собирање на гранки и треви на територијата на град Струмица и беше подигнат вкупно отпад од 17м3.

Одделението „ Комунална хигиена“ во текот на 2016 година работеше согласно Законот за јавна чистота и Програмата за работа што подразбира:

-Секојдневно одржување на јавната чистота како во централното градско подрачје така и во периферните улици во градот.

-Одржување на улиците и тротоарите во зимски услови .

Ноќните метачи поширокото централно градско подрачје го чистеа 6 пати неделно додека секој од трите реони се чистеше 2 пати неделно.

Дневно-дежурните метачи работеа на чистење и празнење на уличните корпи 2 пати дневно или 12 пати неделно. Покрај редовното метење 3 пати неделно се вршеше машинско перење на плоштадот.

Во овој период ова одделение работеше на редовно чистење и во населените места онака како што е предвидено според програмата за работа.

Една од најголемите активности во изминатите 12 месеци беше одржување на хигиената во градот во месец август и тоа пред за време и после одржувањето на големата манифестација во градот “Струмица Опен Фестивал 2016 год“.Во тој период секојдневно се вршеше чистење и перење на плоштадот и присуството на вработени од овој оддел беше 24 часа .

Оваа ова одделение е задожено и за работното ангажирање на прекршителите на законот за јавна чистота.

Во текот на оваа година се имаат пријавено 10 прекршители од кои 8 од нив беа упатени на извршување на општо корисна работа за што им беше издадена потврда со што се ослободени од плаќање глоба, а 2 не се јавиле на работа.

#### **4. Извештај за Управување и одржување на гробишта за период од I- XII месец 2016 година**

Согласно новата организациона поставеност во склопот на Сектор “Комунална хигиена и управување и одржување на гробиштата,, , организирано е Одделение Управување и одржување на гробишта.

Во изминатите 12 месеци се реализираа тековни и развојни активности.

- Во текот на изминатите 12 месеци од тековната 2016 извршени се вкупно 302 погребни .Погребите ги извршуваа приватните оператори за погребни дејности “Марјан-С”, “Марија Пласт” и “Игор и Б Интернационал”

Ние како управители сме задолжени да издаваме :

- Локациски места (гробно место)
- Протокол за регулациона , градежна и нивелациона линија.
- Водење дневник и регистар на погребани лица .
- Склучување на договори за носители на гробно место.
- Наплата на гробарина (годишна такса).

##### **1.Тековни активности**

- Секојдневно одржување на хигиената во капелскиот простор, просторот за издавање на помени и санитарниот простор.
- Секојдневно метење на просторот пред капелата, собирање на отпадот од корпите за отпад и изнесување на сметот.
- Во зимскиот период чистење на снегот пред капелскиот простор и пристапните патеки до гробните места.
- Кастрење на грмушки, гранки и сечење стари и исушени дрвја.
- Во пролетниот и летниот период редовно косење и третирање на тревата со хербицид околу гробните места и пристапните патеки до гробните места.
- Изработени 140 броја армирано бетонски рамови.
- Изработени 19 платформи во централниот масивен дел.
- Исечени 15 стари и биолошки мртви стебла.
- Собрано 170 м<sup>3</sup> отпад.
- Наплатено 3295 гробни такси.
- Продадено 46 гробни места и 25 резервации.

- Направени вкупно 546 договор за носители на гробни места.

## **2. Инвестициони (развојни активности)**

Освен тековните активности реализирани се и следниве развојни активности:

- Поставување на бетонски плочи на пристапните патеки до гробните места од гробиштата вкупно 70 м<sup>2</sup>.
- Изработено потпорни ѕидови под патот каде земјиштето е подложно на ерозија, во должина 40 м и висина 1.8м.
- Тампонирање на пристапните патеки до гробните места.
- Рамнење на теренот во новата парцела каде се вршат погребни и обележување на нови гробни места.
- Поставени бетонски корпи за отпад на новиот дел од гробиштата.
- Поставени 7 арматурни чешми на новиот дел и на места достапни за граѓаните.
- Обновени и поправени 15 клупи.
- Поправени 1 електричен столба и заменета дрвената бандера со бетонска пред капелата.,
- Исчистен,уреден и ограден паркинг плацот,исфарбана оградата околу него,
- Тампониран паркингот пред католичките гробишта,
- Изработени скали во новиот централен дел
- Поставување рабници на сите улици,цементирана улицата што води од главната улица па до позади православната црква во должина од 25 м и широчина од 4 м,
- Поставена нова лизгачка врата на влезот пред капелата,
- Поставени се 10 бетонски столбови со пластична мрежа во должина од 30 метра покрај патот Струмица –Баница и исчистен и проширен одводен канал во должина од 10 метри,
- Изработени скали во новиот дел,
- Во новата парцела каде моментално се вршат погребни извршено е порамнување на теренот, мерење и обележување на нови гробни места,
- Пред капелскиот простор како и во дворот на православната црква обновени се сите искршени клупи и заменети со нови кадрони,
- Во разладната комора е заменет стариот мотор со нов мотор.

## **3. Придружни услуги кои единицата ги врши**

- Изведба на бекатон плочки околу гробните места.
- Бетонирање околу гробните места.

## **5. Извештај за Давање услуги на Пазар за период од I-XII месец 2016 година**

Во периодот од 1-12 месец од 2016 година пазарите во Струмица, со кои стопанисува ЈПКД “Комуналец” – Струмица, работеа според предвидувањата и во склад со Програмата за работа на јавното претпријатие за оваа година.

Активностите на нив воглавно беа за тековно одржување на постоечката инфраструктура и опрема и секојдневна хигиена на површините и продажните објекти.

На почетокот на годината, по јавно објавен оглас беа склучени договори со сите корисници – регистрирани вршители на дејност за закуп на продажни места на сите пазари.

Договорите беа склучени со важност до крајот на календарската година и во нив се договорени сите должности и права на закуподавецот и закупецот.

Паразите работеа по утврден Пазарен ред во кои се регулирани сите елементи за работа на пазарите поодделно, односно условите за работа, работно време, дотурот на стока, одржување на хигиената и др.

Услугите на пазарите во овој период се наплаќаа по цени утврдени од УО на ЈПКД “Комуналец” – Струмица и со согласност од Советот на општина Струмица.

Наплатата на сите пазари се вршеше со фискални сметки за пазаришна такса и со каса прими за плаќања по фактури.

#### **ПАЗАР НА МАЛО ГРАДСКИ ПАЗАР “ГЛОБАЛ“**

Овој пазар, како централен и со најдобри услови за вршење промет на мало на прехрамбени и на непрехрамбени стоки, во период од 1-12 месец од 2016 година работеше вообичаено со најголема искористеност на капацитетот. Секојдневно на него имаше голема концентрација на купувачи и се вршеше голем промет.

Хигиената на пазарната површина во пазарот се вршеше непрекинато во работното време со остранување на одпадоците и со џогирање, а по затварање на пазарот и со машинско чистење со соодветни средства за дезинфекција на целата површина.

Во месец мај и ноември извршена е ДДД на целиот објект.

Во овој период од годината за одржување и подобрување на условите за работа беа извршени неколку активности:

- Заменети се скоро сите светлечки елементи;
- Поставени се пет нови светлечки места за поквалитетно осветлување на блокот со обувки
- Поставена е мрежа за засенчување на стаклениот дел од кровот,
- Извршена е поправка и замена на механизмите на вратите,
- Бетониран е дел од тунелот за додтур на роба кај контејнерите,
- Поставена е нова рампа на тунелот за додтур на роба.
- Атавирани се воздушните завеси на влезот за додтур на стока.

Искористеноста на овој пазар за 2016 година беше намалено во однос на претходните и се движеше околу 80% од неговиот капацитет.

#### **ПАЗАР НА МАЛО “ЧЕШЕЛ“**

Пазарот на мало “Чешел“ во 1-12 месец од оваа година функционираше согласно неговата намена, односно како пазар за продажба на земјоделски производи, текстил, обувки и стоки од неколку занаетчиски дејности.

Различните строки се продава на посебно организирани делови заради немешање на прехранбените производи со индустриските и занаетчиските.

Интересот на корисници за овој период беше различен , односно константен кај делот за текстил и занаетчиски стоки и променлив во делот за земјоделски стоки.

Кај последните на тоа влијаеше периодот на мала понуда и неповолни временски прилики.

Како резултат на тоа во почетокот на овој период беше мал интересот за резервации на продажни места за земјоделски производи додека во летото и почетокот на есента интересот за резервации на продажни места за земјоделски производи се зголеми.

Хигиената на пазар “Чешел“ се одржуваше на потребно ниво со секојдневно метење и остранување на сметот во работно време и после него. Еднаш неделно, секој неработен ден – недела пазарот се миеше и се чистеа тезгите и сливниците.

И на овој пазар во месец мај и ноември беше извршена ДДД.

#### **ПАЗАР НА МАЛО „КАНТОН“**

Во ова година овој пазар работеше само на пазарен ден – сабота. Во првото тромесечие од годината на него беа присутни многу мал број на продавачи за да во второто и во третото тромесечие се зголеми и достигне до скоро потполна искористеност на капацитетот., додека при крајот на годината интересот се намали значително.

Пазарот се чистеше еднаш неделно од страна на ваботенените на одделението Комунална хигиена.

Ангажирани беа двајца вработени во пазарен ден.

На пазарот во месец мај и ноември беше извршена ДДД.



## ПАЗАР НА ГОЛЕМО “КВАНТИ ПАЗАР“

Во изминатата 2016 година Кванти пазарот работеше со намален интензитет во првото тромесечие и со постепено зголемување од почетокот на второто тромесечие и продолжи и во третото и дел од четвртото тромесечие со голем интерес.

Согласно зголемувањето на прометот се менуваше и активностата на вработените до целосно ангажирање и работење преку цела ноќ.

За подобрување на условите за работа на корисниците на нашите услуги јавното претпријатие во овој период презеде одредени активности во делот на инфраструктурата.

-Бележење на асфалтирани површини за полесно одвивање на сообраќајот во објектот.

-Поправање на сообраќајницата кон зона “Север”.

-Извршена е замена на светлечки тела.

-Поправка и бетонирање на врата кај кебапчилница “Рочо” и асфалтирање на оштетени делови кај главниот влез.

-Изграден е нов бетонски ѕид на двете страни кон индустриска зона Север и на сточниот пазар,

-Започна со реконструкција на објектот на сточен пазар.

Услугите што јавното претпријатие ги издаваше во оваа година се состоеа во издавање простор за објекти (бараки) за откуп и продажба на земјоделски стоки и за угостителска дејност, простор за продажба од возила и запрежни коли и простор за празни возила.

Во делот на сточен пазар еднаш неделно (сабота) се организираше промет на жива стока – крупен и ситен добиток.

Чистотата на Кванти пазарот, како целина, се одржуваше со секојдневно метење и собирање на сметот, а по потреба и перење на асфалтираната површина. Еднаш неделно пазарот генерално се чистеше од Одделението Комунална хигиена.

За собирање на сметот се поставени повеќе контејнери на повеќе локации.

## **6.Извештај за Уредување и одржување паркови и зелени рекреативни површини за период од I – XII месец 2016 година**

Согласно новата организациона поставеност во склопот на Сектор „Управување и одржување јавно зеленило и Пазари,, организирано е одделението „Управување и одржување на јавно зеленило”.

Во Одделението „Управување и одржување на јавно зеленило” динамиката и интензитетот на одржување на јавно градско зеленило во тековната 2016 година е одредена согласно со Оперативната програма. Вкупните зелени површини кои ги одржува Одделението „Управување и одржување на јавно зеленило” се следните:

### 1. ПАРКОВСКИ ПОВРШНИ

Во парковски површини спаѓаат следниве:

1.1	Парк пред Собрание	3.250 м <sup>2</sup>
1.2	Градски парк (прв дел)	22.575 м <sup>2</sup>
1.3	Градски парк (втор дел)	16.493 м <sup>2</sup>
1.4	Градски парк (трет дел)	50.000 м <sup>2</sup>
1.5	Бежански парк	860 м <sup>2</sup>
1.6	Парк „29 Ноември,,	750 м <sup>2</sup>
	<b>Вкупно:</b>	<b>93.982 м<sup>2</sup></b>

### 2. ЗЕЛЕНИ ПОВРШНИ НА БУЛЕВАРИ

Во зелени површини на булевари спаѓаат следниве:

2.1	Бул. „Благој Јанков Мучето“	1.391 м <sup>2</sup>
2.2	Бул. „Ленинова“	918 м <sup>2</sup>
2.3	Бул. „Гоце Делчев“	850 м <sup>2</sup>
2.4	Бул. „Балканска“	700 м <sup>2</sup>
2.5	Бул. „Климент Охридски“	1.100 м <sup>2</sup>
	<b>Вкупно:</b>	<b>4.959 м<sup>2</sup></b>

### 3. ДРУГИ ЗЕЛЕНИ ПОВРШНИ

Во други зелени површини кои се од јавен карактер и кои се под интензивно одржување се :

3.1	Ул. „Благој Јанков Мучето“	700 м <sup>2</sup>
3.2	Плоштад „Гоце Делчев“	280 м <sup>2</sup>
3.3	Зеленило пред „Екстрим“	250 м <sup>2</sup>
3.4	Зеленило кај „Тинекс“	50 м <sup>2</sup>
3.5	Кружен тек на ул. „Балканска“	172 м <sup>2</sup>
3.6	Кружен тек на ул. „22 Декември“	410 м <sup>2</sup>
3.7	Зелена површина на ул. „Брака Миладинови“	375 м <sup>2</sup>
3.8	Зелена површина на ул. „Климент Охридски“	1.100 м <sup>2</sup>
3.9	Зелена површина на ул. „Братство и Единство“	78 м <sup>2</sup>
3.10	Зелена површина на ул. „Маршал Тито“	1.030 м <sup>2</sup>
3.11	Кружен тек на ул. „Климент Охридски“	452 м <sup>2</sup>

3.12	Кружен тек на бул „Гоце Делчев“ _____	275м <sup>2</sup>
3.13	Кружен тек на бул. „Маршал Тито“ _____	310м <sup>2</sup>
3.14	Кружен тек на бул. „Ленинова“ _____	51м <sup>2</sup>
<b>Вкупно:</b> _____		<b>5.515м<sup>2</sup></b>

Вкупната површина на парковите, булеварите и другите зелени површини е 104.402м<sup>2</sup>. За овие површини Одделението „Управување и одржување на јавно зеленилоги изведе сите работни операции кои беа потребни во овој временски период.

Во изминатите 12 месеци извршени се следните активности за одржување на зеленилото според Програмата за 2016 год. и тоа: окопување на цветни леи, прашење и окопување на ружи и садници, кроење на грмушки и дрвја, кроење на жива ограда, варосување на дрвја, кроење на ружи, собирање на отпадоци, метење на патеки, правење на ивици по булевари, собирање на лист од зелени површини, пролетно и есенско садење на сезонско цвеќе, садење на ружи, косење на зелени површини и полевање на зелени површини.

Дополнително, надвор од Оперативната програма во овој период е направена реконструкција на 1100 м<sup>2</sup> зелена површина на ул.Маршал Тито, одржувани се детските игралишта во Струмица и во населените места с.Дабиле и с.Добрејци. Исто така се подигнати 30 нови зелени површини во градот и населените места Просениково, Дабиле, Добрејци, Куклиш и Свидовица. Во текот на овој период се вршеше чистење и косење и на парковите во населените места Просениково, Добрејци, Дабиле, Градско Балдовци, Куклиш и Свидовица.. Исто така е извршено кроење на одредени дрвја и дрвореди и чистење на затворени површини покрај некои улици и тротоари во градот по пријава од граѓаните преку Систем 48.